

Plano de Trabalho

Lar da Velhice e Assistência Social - Acolhimento para Idosos 2022

Vigência: 01/01/2022 a 31/12/2022

Dados Cadastrais

Contratado Lar da Velhice e Assistência Social	CNPJ 43.765.015/0001-53
Endereço Rua Aviação, 1782 - Aviação, Araçatuba - SP, Brasil	

Equipe do Projeto

Nome	Perfil
1 Francislene Aparecida Alves	Conselho Fiscal
E-Mail's	Telefones • 3636 0999
Endereço Rua Wandenkolk, 214, Brasil	
2 Raquel de Oliveira Santos Moretti	Conselho Fiscal
E-Mail's	Telefones • 3636-0999
Endereço	
3 Salvador Antonio da Silva	Conselho Fiscal
E-Mail's	Telefones • 3636 0999
Endereço Avenida , 812, Araçatuba - SP, Brasil	
4 Alessandra Patrícia Boito	Coordenador do Projeto
E-Mail's	Telefones • 18-991163135
Endereço Rua José Bezerra de Lima, 1267, Araçatuba - SP, Brasil	
5 Alessandra Patrícia Boito	Gestor Financeiro
E-Mail's	Telefones • 18-991163135
Endereço Rua José Bezerra de Lima, 1267, Araçatuba - SP, Brasil	
6 Sandra Aparecida Marquez Salustiano	Responsável Técnico
E-Mail's • sandra-salustiano@hotmail.com	Telefones • 18- 3636-0999
Endereço , Araçatuba - SP, Brasil	
7 José Donizete Marques	Responsável pela Entidade
E-Mail's • donimarquess@yahoo.com	Telefones • 18-997383273
Endereço Rua Alberto Cerqueira Leite, 97 - Morada dos Nobres, Araçatuba - SP, Brasil	

Descrição do Plano de Trabalho

Nome Lar da Velhice e Assistência Social - Acolhimento para Idosos 2022	Vigência	
	01/01/2022	31/12/2022
Objeto Serviço de Acolhimento Institucional para Idosos – Modalidade Abrigo Institucional no Município de Araçatuba.		

Formulários de Planejamento

Informações Adicionais
Informações Adicionais <p style="text-align: center;">PLANO DE TRABALHO 2022</p>

1. Serviço de Acolhimento Institucional para idosos – Modalidade Abrigo Institucional.

Termo de Colaboração: 008/2019

1.1 Dados Cadastrais:

Nome: LAR DA VELHICE E ASSISTENCIA SOCIAL

CNPJ: 43.765.015/0001-53

Endereço: Rua Aviação nº 1.782

Bairro: Vila Aeronáutica

Município: Araçatuba/SP

CEP: 16.056 -725

Telefone: (18) 3636-0999

E-mail: lardavelhice@terra.com.br

Dias e Horário de Funcionamento: 24 horas ininterruptos

1.2 Do Representante Legal

Nome: José Donizete Marques

Endereço: Rua Alberto Cerqueira Leite, 97.

Bairro: Morada dos Nobres

Município: Araçatuba

CEP: 16.022-190

Telefone: (18) 99738.3273

E-mail: donimarquess@yahoo.com

RG: 12.365.477-4

CPF: 958.485.508-59

Data do Início do Mandato: 01/01/2018

Data do Término do mandato: 31/12/2021

1.3 Gestor da Parceria

Nome: Edson Neves Terra Junior

Formação Profissional: Psicólogo

Telefone: (18) 3636-1260

E-mail: divisaosocial@aracatuba.sp.gov.br

1.4 Coordenação

Nome: Alessandra Patrícia Boito

Formação Profissional: Engenheira

Telefone: 18 99116-3135

E-mail: eng1.alessandra@gmail.com

2. DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO:

Nível de Proteção: Proteção Social de Alta Complexidade

Período de Execução: Início: 01/01/2022

Término: 31/12/2022

Identificação do Objeto: Serviço de Acolhimento Institucional para Idosos – Modalidade Abrigo Institucional no Município de Araçatuba.

Capacidade de Atendimento: 30 (trinta) de ambos os sexos

Meta de Atendimento: 30 (trinta) idosos

Local de Execução: Lar da Velhice e Assistência Social.

Rua: Aviação, 1.782 - Bairro: Abílio Mendes – Araçatuba/SP – CEP: 16065.670

E-mail: lardavelhice@terra.com.br

3. JUSTIFICATIVA:

O envelhecimento é uma etapa da vida em que ocorrem mudanças físicas, psicológicas e sociais. É uma fase onde a pessoa sofre muitas perdas, destacando-se a saúde. Considerando que o aumento da longevidade e a redução das taxas de mortalidade nas últimas décadas, mudaram o perfil demográfico e que, rapidamente o envelhecimento tornou-se questão fundamental para as políticas públicas, pois viver mais e ser parte de um contingente populacional, não significa apenas ter mais idade e ser contado estatisticamente, mas de viver com qualidade e ter acesso a bens e serviços tomando-se um cidadão de direitos.

E para isto, também se faz necessário o serviço de acolhimento institucional de longa permanência para idosos pautados na Lei nº 10.741, de 1º de outubro de 2003, que dispõe sobre o Estatuto do Idoso, descreve o art. 9º ser obrigação do Estado, garantir à pessoa idosa a proteção à vida e à saúde, mediante efetivação de políticas sociais públicas que permitam um envelhecimento saudável e em condições de dignidade. Associado a situação de vulnerabilidade das famílias, esses fatores geram a necessidade de institucionalização do idoso.

A instituição tem enfrentado grandes desafios para atender a demanda de necessidades dos idosos e para garantir a qualidade de vida dos idosos acolhidos, o Projeto do Lar da Velhice e Assistência Social, visa ações que propiciem a inclusão social do idoso, acesso a bens e serviços e exercício pleno da cidadania. Para minimizar o estado de sedentarismo, as ações da equipe multidisciplinar são desenvolvidas de forma integrada, sendo os idosos estimulados a explorar suas habilidades e integrar-se socialmente de forma a contribuir na melhora das relações interpessoais e na manutenção dos vínculos familiares, comunitários e na elevação da autoestima.

Para tanto, o referido projeto mobiliza a rede de serviços públicos como os de serviços privados, para que sejam supridas as necessidades biopsicossociais dos idosos acolhidos, dando a continuidade no atendimento do idoso.

3.1. Caracterização do Serviço:

Lar da Velhice e Assistência Social, organização da sociedade civil, se insere na Política de Assistência Social na Proteção Social Especial de Alta Complexidade como Instituição de Longa Permanência para Idosos - ILPI, onde oferta o Serviço de Acolhimento para idosos (as), Serviço Tipificado pela Resolução Nº 109 de 11 de novembro de 2009 - Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais, destinado ao acolhimento institucional de indivíduos com vínculos familiares fragilizados ou rompidos, na faixa etária de 60 anos ou mais, de ambos os sexos, depois de esgotadas todas as possibilidades de auto sustento e convívio familiar e na ruptura em que estejam vivenciando por situações de violência, negligência, maus tratos, em situação de rua e de abandono, com evidências de vínculos familiares fragilizados e rompidos visando garantir sua proteção integral.

É ofertado com característica residencial, coletiva, com ou sem suporte familiar, garantindo o respeito à individualidade, dignidade, cidadania e liberdade para um envelhecimento saudável. Destacam-se intervenções de técnicos Assistentes Sociais e Psicólogos (as) por meio do acompanhamento, suporte e resolução das problemáticas acerca da pessoa idosa e sua família a fim de promover a autonomia, convivência familiar e comunitária e integração com políticas públicas e privada bem como na efetividade de Política de Assistência Social.

O acesso ao acolhimento institucional ocorrerá por meio de demanda identificada pelo CREAS que realizará os encaminhamentos necessários para instituição que será avaliada pela equipe técnica da instituição considerando a oferta e disponibilidade de vaga, de recursos humanos e especificações sanitárias referentes ao grau de dependência.

3.2 Apresentação e análise diagnóstica:

Uma das maiores conquistas culturais de um povo em seu processo de humanização é o envelhecimento de sua população, refletindo na melhoria das condições de vida. De acordo com projeções das Nações Unidas (Fundo de Populações) "uma em cada 9 (nove) pessoas no mundo tem 60 anos ou mais, e estima-se um crescimento para 1 (um) em cada 5 (cinco) por volta de 2050". Em 2050 pela primeira vez haverá mais idosos que crianças menores de 15 anos. O aumento acentuado do número de idosos nas últimas décadas e o fato de grande parte deles permanecer em atividade e com autonomia fizeram com que o interesse pelo estudo do envelhecimento fosse se dando progressivamente. A demanda social de idosos tem gerado preocupações não somente em relação aos custos elevados para o Estado, mas com as condições de saúde, a qualidade de vida, a autonomia e a independência desta parcela da população que envelhece, necessitando, portanto, de políticas sérias e consistentes a respeito.

Os idosos atendidos pelo Lar da Velhice e Assistência Social; em sua maioria são moradores de bairros pobres de Araçatuba em vulnerabilidade social e sem possibilidade de trabalhar para seu sustento, que recebem ou não benefícios provenientes do INSS ou BPC (Benefício Prestação Continuada).

3.3. Apresentação da relevância do Plano:

O trabalho é realizado em conjunto, onde todos os idosos são adequadamente atendidos, dependendo do grau de necessidade que se encontram. É proporcionada ao idoso a oportunidade de continuar a convivência com outras pessoas que estejam condições parecidas, animando-o a aceitação e esforço para sua recuperação ou melhora, prestando a sua saúde a assistência necessária para seu reestabelecimento. O atendimento é voltado ao exercício de oferecer vida integrada a sociedade, garantido o direito de continuar ativo, fortalecendo os laços familiares; estimulando-os a participação na vida em comunidade, facilitando o acesso dessa população, amigos e familiares dentro da instituição. Prima-se pelo desenvolvimento de atividades em datas comemorativas e culturais, dentro ou fora da Instituição e de forma educativa, introduzindo o lúdico como estímulo a uma vida mais dinâmica. O espaço assegura acessibilidade, amplo na área interna e externa, com instalações divididas de forma adequada ao atendimento para ambos os sexos, onde existe a integração, mas com as reservas que se fazem necessárias à intimidade de cada um. Toda essa disposição tem como meta proporcionar aos idosos uma vida com a dignidade e privacidade que lhe é de direito, recebendo cuidados diários, como higiene, saúde, alimentação e lazer. Tendo para isso, profissionais na área social, Psicológica, médica, enfermagem e fisioterapia, que trabalham de forma a oferecer orientação e direcionamento para que a equipe de serviço desenvolva as atividades de forma que os objetivos da Instituição sejam alcançados. Sendo a Instituição conhecida e em funcionamento desde o ano de

1944, conta com grande participação de voluntários na organização de eventos promocionais para angariar fundos, contribuindo para garantia do atendimento cada vez digno a pessoa idosa que dele necessita. Com diretoria dinâmica e participativa, que trabalha principalmente para que as dificuldades financeiras sejam vencidas ou amenizadas, desenvolvendo durante o ano, atividades beneficentes que favoreçam a essa condição.

Para tanto, o referido Plano busca mobilizar em rede parcerias serviços públicos e privados, Conselho do Idoso, Secretaria de Assistência Social, Conselho Municipal de Assistência Social, Ministério Público entre outras diligências, através de suas organizações representativas, formular, programar e avaliar políticas, planos, programas e projetos a serem desenvolvido, para que sejam supridas as necessidades biopsicossociais dos idosos acolhidos, dando a continuidade no atendimento do idoso.

4. OBJETIVO GERAL:

Garantir a proteção integral dos idosos; prevenir do agravamento de situações de negligência, violência e ruptura de vínculos; restabelecer vínculos familiares e/ou sociais, possibilitar a convivência comunitária, promover acesso à rede socioassistencial, aos demais órgãos do Sistema de Garantia de Direitos e às demais políticas públicas setoriais; favorecer o surgimento e o desenvolvimento de aptidões; capacidades e oportunidades para que os indivíduos façam escolhas com autonomia; bem como promover o acesso a programações culturais, de lazer, de esporte e ocupacional interno e externo, relacionando-as a interesses, vivências, desejos e possibilidades do público.

4.1 OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Promover a Autonomia;
- Promover a Convivência Familiar e Comunitária;
- Promover o acesso às Políticas Públicas Setoriais e a Rede Socioassistencial;
- Promover a Independência e Autocuidado;
- Promover Ações Técnicas.

5. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO:

Cronograma de Execução:Ações	Mês de execução	Quantidade de ações no mês
5.1. PROMOVER A AUTONOMIA	Janeiro/dezembro	2022
5.1.1. Grupos Socioeducativos	Janeiro a dezembro	02
5.1.2. atendimentos Individualizados para Orientações	Janeiro a dezembro	04
5.1.3. atendimentos Individualizados para Elaboração/Reavaliação do Plano Individual de Atendimento (PIA)	Janeiro a dezembro	Janeiro 18 Julho 18
5.2. PROMOVER A CONVIVÊNCIA FAMILIAR E COMUNITÁRIA		
5.2.1. Grupos Socioeducativos com famílias	Janeiro a dezembro	01
5.2.2. atendimentos Individualizados para Orientações	Janeiro a dezembro	18
5.2.3. Visitas: Domiciliar; Monitorada; Ao familiar; Do familiar/comunidade na Entidade;	Janeiro a dezembro	24
5.2.4. Atividades Internas/Externas	Janeiro a dezembro	02
Promover o acesso às Políticas Públicas Setoriais e a Rede Socioassistencial		
5.3.1. Atendimento Individualizado para Encaminhamentos	Janeiro a dezembro	04
Promover a Independência e autocuidado		
5.4.1. Oficina de Atividade de Vida Diária (AVD)	Janeiro a dezembro	01
5.4.2 Oficina de Laborterapia	Janeiro a dezembro	09
5.4.3 Oficina de Musicoterapia	Janeiro a dezembro	02

5.4.4 Oficina de meditação e Yoga	Janeiro a dezembro	01
Promover Ações Técnicas		
5.5.1. Articulação Intersetorial/Socioassistencial	Janeiro a dezembro	02
5.5.2. Reunião Técnica/ Coordenação/funcionários	Janeiro/abril/julho	03
5.5.3. Capacitação Interna	Setembro	01
5.5.4 Capacitação Externa	Junho/outubro	02

Objetivos	Metodologia	Resultados esperados	Monitoramento e Avaliação	
			Indicadores	Meios de Verificação (Instrumentos)
Objetivos específicos	Atividades			
Promover a Autonomia	-Grupo Socioeducativo	- Posicionamento de decisão, a partir de uma reflexão crítica e social; - Reconhecimento de suas potencialidades.	- Aumento da capacidade de tomada de decisões; - Aumento da frequência dos usuários; - Aumento da interação na atividade; - Aumento da autoestima e protagonismo dos usuários	- Observação e acompanhamento técnico; - Relato do usuário; - Lista de Presença; - Registro fotográfico.
	-Atendimento Individualizado para Orientações	-Alcance do Protagonismo do usuário enquanto sujeito de direitos;	- Melhora no poder de escolha dos usuários; -Aumento da autoestima; - Aumento do vínculo com a equipe técnica.	- Observação e acompanhamento Técnico; - Relato do usuário; - Registro no Prontuário
	Atendimento individualizado para elaboração/reavaliação do Plano de Atendimento Individualizado – PIA	- Conscientização do cumprimento das metas e elaboração de projeto de vida;	-Aumento da participação dos usuários no planejamento das ações; -Evolução do cumprimento das metas propostas. - aumento no cumprimento das metas propostas.	- Reavaliação/ adequação do PIA; - Observação e acompanhamento técnico; -Registro no Prontuário
Promover a Convivência Familiar e	-Grupo Socioeducativo com famílias	-Fortalecimento de vínculos, sensibilização da família com o idoso e conscientização da responsabilidade da mesma; - Convívio Familiar; - Reinserção Familiar	- Aumento do vínculo com a equipe técnica no presencial e através das redes sociais. - Melhora na compreensão para o Convívio Familiar.	- Lista de presença -Observação e acompanhamento técnico; - Relato da Família; - Relato do idoso. -Registro fotográfico.
	-Atendimento Individualizado para Orientações	- Convivência e Fortalecimento de vínculo familiar.	- aumento da autoestima; - aumento da convivência; - aumento da participação dos familiares nas atividades, nas visitas, na resolução de conflitos.	- Observação e acompanhamento Técnico; - Relato do usuário e do familiar; - Registro no Prontuário

Comunitária	<p>Visitas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Domiciliar; - Monitorada; - Ao familiar; - Do familiar/comunidade na Entidade; 	<ul style="list-style-type: none"> - Compreender a realidade social e dinâmica familiar; - Acompanhamento e fortalecimento dos vínculos familiares; - Estabelecer vínculo com a comunidade. 	<ul style="list-style-type: none"> - Criação e fortalecimento de vínculos da família e usuários com a Entidade. - Criação e Fortalecimento de vínculos entre pessoas da comunidade com os acolhidos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Observação e escuta qualificada da equipe Técnica; - Relato da Família; - Relato do idoso; - Instrumental de visita; - Registro em prontuário; - Relatório Técnico.
	- Atividades Internas/Externas	<ul style="list-style-type: none"> - Convívio com a Comunidade; - Interação entre equipe e os usuários; - Acesso as atividades de cultura, esporte, lazer e festas; - Convívio Intergeracional objetivando a inclusão social. 	<ul style="list-style-type: none"> - Participação dos idosos - Aumento da autoestima - Aumento da convivência comunitária e com a equipe. 	<ul style="list-style-type: none"> - Lista de presença; - Observação técnica; - Relato do usuário; - Registro fotográfico.
Promover o acesso às Políticas Públicas Setoriais e a Rede Socioassistencial	- Atendimento individualizado para Encaminhamentos	- Acesso as Políticas Públicas de forma a possibilitar o atendimento e garantir os direitos dos usuários.	<ul style="list-style-type: none"> - Resolução da demanda apresentada - Adesão do usuário ao serviço 	<ul style="list-style-type: none"> - Observação e acompanhamento técnico; - Relato do usuário; - Devolutiva dos serviços
Promover a Independência e autocuidado	Oficina de Atividades de Vida Diária (AVD)	<ul style="list-style-type: none"> - Fortalecimento da autoestima, independência nas atividades diárias. - Estímulo da prática de hábitos diários. 	- Aumento da capacidade de autocuidado e independência do idoso;	<ul style="list-style-type: none"> - Observação e acompanhamento técnico; - Relato do usuário; - Lista de presença.
	- Oficina de Laborterapia	- Melhora dos aspectos psicomotores (raciocínio lógico, coordenação motora, concentração)	<ul style="list-style-type: none"> - Aumento na construção da autonomia física; - Melhora na coordenação motora - Aumento da autoestima 	<ul style="list-style-type: none"> - Observação técnica; - Relato do usuário - Lista de Presença;
	Oficina de musicoterapia	- Potencializa as funções mentais e ampliam as relações sociais, (memorização, imaginação e senso rítmico e atenção a linguagem).	<ul style="list-style-type: none"> - Construção de habilidades sociais. - Aumento da memorização/concentração e melhora da autoestima. 	<ul style="list-style-type: none"> - Lista de Presença. Relato do usuário. Observação técnica. - Registro fotográfico.
	Oficina de meditação e yoga	-- Melhora dos aspectos psicomotores, cognitivos, raciocínio lógico, coordenação motora, concentração, ansiedade, e respiração.	<ul style="list-style-type: none"> - Aumento na construção da autonomia física; - Melhora na coordenação motora e raciocínio lógico. - Aumento da autoestima e diminuição da ansiedade 	<ul style="list-style-type: none"> - Lista de Presença. Relato do usuário. Observação técnica. - Registro fotográfico.

Promover Ações Técnicas	-Articulação Intersetorial/Socioassistencial	-Integração dos atores do Sistema de Garantia de Direitos, visando uma atuação integral.	-Maior integração do Sistema de Garantia de Direitos -Melhora na relação entre os atores sociais envolvidos no Sistema de Garantia de Direitos	- Observação técnica - Registro no prontuário - Devolutiva dos serviços.
	-Reunião Técnica/ Coordenação/ funcionários	-Aprimoramento e qualificação técnica para uma intervenção eficaz e mais contextualizada e qualidade do serviço.	-Melhora nas intervenções técnicas; - Melhora do planejamento técnico; - Melhora no vínculo do Técnico com o atendido.	- <i>Lista de presença</i> ; - <i>Observação técnica</i> ; - <i>Avaliação da pauta</i> .
	-Capacitação Interna			
	-Capacitação Externa			

7. RECURSOS HUMANOS:

Quantidade	Função	Carga horária	Salário Bruto mensal	Regime Trabalhista	Fonte pagadora
01	*Assistente Social	20 horas semanais	R\$ 2.124,88	CLT	Estadual e Próprio
01	Coordenador	44 horas semanais	R\$ 4.375,69	CLT	Federal e Próprio
01	Serviços Gerais (Lavanderia)	42,5 horas semanais	R\$ 1.249,57	CLT	Municipal e Próprio
01	Serviços Gerais (Cozinha)	42 horas semanais	R\$ 1.245,02	CLT	Estadual e Próprio
01	Serviços Gerais (Limpeza)	42 horas semanais	R\$ 1.245,02	CLT	Próprio
01	Cuidador de Idoso 01	44 horas semanais	R\$ 1.318,67	CLT	Próprio
01	Cuidador de Idoso 02	44 horas semanais	R\$ 1.318,67	CLT	Próprio
01	**Psicólogo	03 horas semanais	R\$ 600,00	RPA	Estadual e Próprio
01	Monitora de Trabalhos Manuais com idosos	06 horas semanais	R\$ 600,00	RPA	Estadual e Próprio

*A carga horária de Assistente Social será completada com serviço voluntário de profissional de formação na área em Serviço Social já existente na entidade.

**A carga horária do profissional Psicologia será complementada por estagiários e/ou voluntários da área específica de formação através de contrato de cooperação.

8. Estrutura Física:

Nº de ordem	Quantidade	Especificação
01	01	Recepção
02	01	Sala de Coordenação
03	01	Sala de Atendimento
04	00	Sala de Reuniões
05	00	Sala de Palestras
06	03	Banheiros
07	04	Banheiros Adaptados
08	01	Cozinha

09	01	Lavanderia
10	01	Refeitório
11	03	Sala de Televisão / Visitas
12	08	Quartos
13	01	Sala de Atividades
14	01	Enfermaria
15	01	Sala enfermagem / Consultório
16	01	Sala (Assistente Social) e (Psicóloga)
17	01	Sala de Arquivo Morto
18	02	Despensa
19	01	Sala Fisioterapia
20	01	Capela com 02 banheiros adaptados
21	01	Piscina p/ hidroginástica
22	01	Alojamento Funcionários
23	02	Banheiros do Alojamento de funcionários
24	01	Pátio coberto com telhado removível para eventos

9. MATERIAIS PERMANENTES:

Nº de ordem	Quantidade	Especificação
01	04	Computador
02	04	Impressora
03	10	Mesa de Escritório
04	12	Mesa de Refeitório/Cozinha
05	40	Cadeiras de refeitório de alumínio
06	16	Cadeiras de refeitório de fórmica
07	50	Cadeiras de uso geral de área
08	50	Cadeiras plásticas
09	04	Televisor de tubo
10	02	Televisor Led tela plana
12	01	DVD
13	01	Reto projetor
14	01	Aparelho de som
15	09	Armários dos quartos
16	04	Armários (outros)
17	30	Camas

18	01	Fogão Industrial
19	01	Geladeira Industrial
20	03	Geladeira
21	04	Freezer
22	20	Jogo de mesa com cadeiras (metal)
23	04	Mesa da sala de atividades
24	01	Mesa de madeira com 12 cadeiras
25	12	Cadeiras da sala de atividades
26	01	Máquina de Lavar Roupa Industrial
27	03	Máquina de Lavar Roupa Comum
28	01	Tanquinho
29	01	Centrifuga
30	01	Mesa de vidro oval com 04 cadeiras em ferro
31	11	Ar condicionado (Sprint)
32	10	Cadeiras de área
33	30	Criados mudo
34	08	Bancos tipo longarina com 3 ou 4 lugares no Pátio
35	04	Bancos de jardim de madeira
36	02	Bancos estilo namoradeira de madeira
37	24	Bancos de Praça de concreto (Pátio)

10-PLANILHA FINANCEIRA

Em anexo.

11. - CRONOGRAMA DE REPASSE

Co – Financiamento Federal

Mês 01	Mês 02	Mês 03	Mês 04	Mês 05	Mês 06
R\$2.160,00	R\$2.160,00	R\$2.160,00	R\$2.160,00	R\$2.160,00	R\$2.160,00
Mês 07	Mês 08	Mês 09	Mês 10	Mês 11	Mês 12
R\$2.160,00	R\$2.160,00	R\$2.160,00	R\$2.160,00	R\$2.160,00	R\$2.160,00

Co – Financiamento Estadual

Mês 01	Mês 02	Mês 03	Mês 04	Mês 05	Mês 06
R\$4.181,31	R\$4.181,31	R\$4.181,31	R\$4.181,31	R\$4.181,31	R\$4.181,31
Mês 07	Mês 08	Mês 09	Mês 10	Mês 11	Mês 12
R\$4.181,31	R\$4.181,31	R\$4.181,31	R\$4.181,31	R\$4.181,31	R\$4.181,31

Co – Financiamento Municipal

Mês 01	Mês 02	Mês 03	Mês 04	Mês 05	Mês 06

R\$ 3.804,78	R\$ 3.804,78	R\$ 3.804,78	R\$ 3.804,78	R\$ 3.804,78	R\$ 3.804,78
Mês 07	Mês 08	Mês 09	Mês 10	Mês 11	Mês 12
R\$ 3.804,78	R\$ 3.804,78	R\$ 3.804,78	R\$ 3.804,78	R\$ 3.804,78	R\$ 3.804,84

11.1 CRONOGRAMA DESEMBOLSO:

Co – Financiamento Federal

Mês 01	Mês 02	Mês 03	Mês 04	Mês 05	Mês 06
R\$2.160,00	R\$2.160,00	R\$2.160,00	R\$2.160,00	R\$2.160,00	R\$2.160,00
Mês 07	Mês 08	Mês 09	Mês 10	Mês 11	Mês 12
R\$2.160,00	R\$2.160,00	R\$2.160,00	R\$2.160,00	R\$2.160,00	R\$2.160,00

Co – Financiamento Estadual

Mês 01	Mês 02	Mês 03	Mês 04	Mês 05	Mês 06
R\$4.181,31	R\$4.181,31	R\$4.181,31	R\$4.181,31	R\$4.181,31	R\$4.181,31
Mês 07	Mês 08	Mês 09	Mês 10	Mês 11	Mês 12
R\$4.181,31	R\$4.181,31	R\$4.181,31	R\$4.181,31	R\$4.181,31	R\$4.181,31

Co – Financiamento Municipal

Mês 01	Mês 02	Mês 03	Mês 04	Mês 05	Mês 06
R\$ 3.804,78	R\$ 3.804,78	R\$ 3.804,78	R\$ 3.804,78	R\$ 3.804,78	R\$ 3.804,78
Mês 07	Mês 08	Mês 09	Mês 10	Mês 11	Mês 12
R\$ 3.804,78	R\$ 3.804,78	R\$ 3.804,78	R\$ 3.804,78	R\$ 3.804,78	R\$ 3.804,84

Recursos Próprios

Mês 01	Mês 02	Mês 03	Mês 04	Mês 05	Mês 06
R\$11.041,67	R\$11.041,67	R\$11.041,67	R\$11.041,67	R\$11.041,67	R\$11.041,67
Mês 07	Mês 08	Mês 09	Mês 10	Mês 11	Mês 12
R\$11.041,67	R\$11.041,67	R\$11.041,67	R\$11.041,67	R\$11.041,67	R\$11.041,75

12. MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

12.1 MONITORAMENTO

- **Período:** Trimestral
- **Profissionais:** Assistente Social, Psicólogo (a), Coordenador e Estagiários.

1. PROMOVER A AUTONOMIA:

- **Atividade:** Grupos Socioeducativos
- **Indicadores:** Aumento da capacidade de tomada de decisões; Aumento da frequência dos usuários; Aumento da interação na atividade; Aumento da autoestima e protagonismo dos usuários.
- **Descrição dos Meios de verificação:** Observação e acompanhamento técnico; Relato do usuário; Lista de Presença e Registro fotográfico.
- **Atividade:** Atendimento Individualizado para orientações.
- **Indicadores:** Melhora no poder de escolha dos usuários; Aumento da autoestima e Aumento do vínculo com equipe técnica.
- **Descrição dos Meios de verificação:** Observação e acompanhamento técnico; Relato do usuário e Registro no Prontuário.
- **Atividade:** Atendimento Individualizado para elaboração/Reavaliação do PIA.

- **Indicadores:** Aumento da participação dos usuários no planejamento das ações e Evolução do cumprimento das metas propostas.
- **Descrição dos Meios de verificação:** Adequação do PIA; Observação e acompanhamento técnico e Registro no Prontuário.

1. b) PROMOVER CONVIVÊNCIA FAMILIAR E COMUNITÁRIA:

- **Atividade: Grupo Socioeducativo com famílias**
- **Indicadores:** Aumento do vínculo com a equipe técnica; Melhora na compreensão para o Convívio Familiar.
- **Descrição dos Meios de verificação:** Lista de Presença, Observação acompanhamento técnico; Relato da Família, Relato do idoso e Registro fotográfico.
- **Atividade: Atendimento Individualizado para orientações.**
- **Indicadores:** Aumento da autoestima; Aumento da convivência, Aumento da participação dos familiares nas atividades, nas visitas e na resolução de conflitos.
- **Descrição dos Meios de verificação:** Observação e acompanhamento técnico; Relato do usuário e do familiar e Registro no Prontuário.
- **Atividade: Visitas (Domiciliar, Monitorada, Ao Familiar, Do Familiar à Entidade, Da comunidade na entidade).**
- **Indicadores:** Criação e fortalecimento de vínculos da família e usuários com a Entidade e Criação e fortalecimento de vínculos entre pessoas da comunidade com os acolhidos.
- **Descrição dos Meios de verificação:** Observação e acompanhamento técnico, escuta qualificada da equipe Técnica; Relato do idoso; Relato da Família; Instrumental de visita; Registro em prontuário e Relatório Técnico.
- **Atividade: Atividades Internas/ Externas**
- **Indicadores:** Convívio com a comunidade; Interação entre equipe e os usuários; Acesso as atividades de cultura, lazer, esporte e festas e Convívio Intergeracional objetivando a inclusão social.
- **Descrição dos Meios de verificação:** Observação e acompanhamento técnico; Relato do usuário; Lista de Presença e Registro Fotográfico.

1. c) PROMOVER O ACESSO AS POLÍTICAS PÚBLICAS SETORIAIS E A REDE SOCIOASSISTENCIAL:

- **Atividade: Atendimento Individualizado para Encaminhamentos.**
- **Indicadores:** Resolução da demanda apresentada e Adesão do usuário ao serviço.
- **Descrição dos Meios de verificação:** Observação e acompanhamento técnico; Relato do usuário e Devolutiva dos Serviços.

1. d) PROMOVER A INDEPENDÊNCIA E AUTOCUIDADO:

- **Atividade: Oficina de Atividades de Vida Diária (AVD)**
- **Indicadores:** Aumento da capacidade de autocuidado e independência do idoso e aumento da participação dos familiares nas atividades, nas visitas e na resolução de conflitos.
- **Descrição dos Meios de verificação:** Observação técnica; Relato do usuário, lista de presença e Registro em prontuário.
- **Atividade: Oficina de Laborterapia**
- **Indicadores:** Construção da autonomia física; Melhora coordenação motora e Aumento da autoestima.
- **Descrição dos Meios de verificação:** Lista de presença; Observação e Relato do usuário.
- **Atividade: Oficina de Musicoterapia**
- **Indicadores:** Construção das habilidades sociais, Aumento da memorização/concentração e melhora na autoestima.

Descrição dos Meios de verificação: Observação técnica; Relato do usuário, lista de presença e Registro em prontuário e Registro fotográfico.

- **Atividade: Oficina de Meditação e Yoga**
- **Indicadores:** Aumento da autoestima e diminuição da ansiedade
- **Descrição dos Meios de verificação:** Observação técnica; Relato do usuário, lista de presença e Registro em prontuário e Registro fotográfico.

1. e) PROMOVER AÇÕES TÉCNICAS

- **Articulação Intersetorial/Socioassistencial**
- **Indicadores:** Maior integração do Sistema de Garantia de Direitos e Melhora na relação entre os atores sociais envolvidos no Sistema de Garantia de Direitos.
- **Descrição dos Meios de verificação:** Observação técnica, Registro no prontuário e Devolutiva dos serviços.
- **Atividade: Reunião Técnica/ Coordenação;**
- **Indicadores:** Melhora nas intervenções técnicas; Melhora do planejamento técnico e Melhora no vínculo do Técnico com o atendido.
- **Descrição dos Meios de verificação:** Lista de presença Observação técnica e Avaliação da pauta.
- **Atividade: Capacitação Interna/Externa**
- **Indicadores:** Melhora nas intervenções técnicas; Melhora do planejamento técnico e Melhora no vínculo do Técnico com o atendido
- **Descrição dos Meios de verificação:** Lista de presença Observação técnica e Avaliação da pauta.

12.2 AVALIAÇÃO:

- **Período: Meses de junho e outubro**
- **Instrumental:** Pesquisa de Satisfação, observação técnica.
- **Profissionais envolvidos:** Coordenação, Assistente Social e Psicóloga.
- **Avaliação dos Resultados:**

As atividades de Avaliação serão realizadas coletivamente durante atividade de grupo socioeducativo com os usuários (as) do Serviço de forma qualitativa, que ocorrerá nos meses de junho e outubro, através de pesquisa de satisfação e observação técnica onde possibilitará a avaliação das ações e atividades ocorridas durante o período, bem como, o de sugerir estratégias futuras, dando aos mesmos a possibilidade de participarem ativamente do processo de construção das ações. Será mediada pela Equipe Técnica e os resultados serão discutidos e utilizados pela Coordenação e Equipe nos encontros de

planejamento do próximo semestre.



José Dohizete Marques

Presidente do Conselho Diretor



Alessandra Patrícia Boito

Coordenadora



Sandra Ap. Marquez Salustiano

Responsável Técnica



Cronograma Físico

Meta/Etapa	Início	Término	Qty	Custo Unitário	Custo Total
Meta 1 - PROMOVER A AUTONOMIA	01/01/2022	31/12/2022		R\$ 0,00	R\$ 0,00
Objetivo: PROMOVER A AUTONOMIA					
Metodologia:					
Etapa 1 - Grupos Socioeducativos	01/01/2022	31/12/2022	2.00 UNIDADE	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Objetivo: Facilitar a integração, favorecer o desenvolvimento do trabalho em equipe e a descoberta de interesses e atitudes comuns, criando-se um ambiente acolhedor, de confiança e aceitação mútua.					
Metodologia: Período: Quinzenal as quarta-feira e ou terça-feira, das 9h30min às 11h00min Local: Sala apropriada, em área interna ou externa na instituição, visam promover oportunidade de troca de vivências entre os idosos, processo de reflexão sobre temas, ressignificação e sentimento de pertencimento ao grupo.					
Recursos Necessários: Necessários: Papel Sulfite, lápis de cor, giz de cera, argila, massinhas modeladoras, tintas guache, pincéis, tinta impressora, cartolina, balões coloridos, EVA, palito de sorvete, jogos educativos, etc., gênero alimentício.					
Existentes: Mesas, cadeiras, computador, impressora, aparelho de som, caixa de som, microfone, televisão, DVD, teve tela plana, máquina fotográfica, jornais e revistas velhas.					
Etapa 2 - Atendimento Individualizado para Orientações	01/01/2022	31/12/2022	4.00 UNIDADE	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Objetivo: Tem como objetivo alcançar o protagonismo e autonomia do usuário enquanto sujeitos de direitos, bem como, identificar suas necessidades para efetivação do atendimento.					
Metodologia: Ocorrerá conforme a necessidade apresentada por cada usuário, visando solucionar a demanda exposta.					
Recursos Necessários: Necessários: material de expediente					
Existentes: Mesas, cadeiras, computador, impressora, prontuário, caneta e armário arquivo, aparelho de telefone, internet.					
Etapa 3 - atendimentos Individualizados para Elaboração/Reavaliação do Plano Individual de Atendimento (PIA)	01/01/2022	31/12/2022	1.00 UNIDADE	R\$ 0,00	R\$ 0,00

Objetivo:

É construído com a participação do usuário sendo utilizado para apontar as demandas apresentadas pelos idosos (as) e seus familiares. A partir deste instrumental é possível identificar de forma qualitativa a evolução pessoal e social dos idosos (as), analisando suas metas, conquistas e compromissos pactuados.

Metodologia:

O PIA é elaborado pela equipe técnica no momento que o idoso é inserido no Serviço de acolhimento, sendo sistematicamente acompanhado. A reavaliação do PIA será realizada semestralmente para cada idoso, revendo suas metas e articulações necessárias.

Recursos Necessários:

Necessários: material de expediente (papel sulfite e canetas).

Existentes: Mesas, cadeiras, caneta, computador, impressora, prontuário e armário arquivo.

Meta 2 - PROMOVER A CONVIVÊNCIA FAMILIAR E COMUNITÁRIA	01/01/2022	31/12/2022		R\$ 0,00	R\$ 0,00
---	------------	------------	--	----------	----------

Objetivo:**Metodologia:**

Etapa 1 - Grupo Socioeducativo com famílias	01/01/2022	31/12/2022	1.00 UNIDADE	R\$ 0,00	R\$ 0,00
--	------------	------------	-----------------	----------	----------

Objetivo:

Estreitar as relações entre a família, o acolhido e a instituição fortalecendo os vínculos familiares e mantendo as relações de afeto e convivência e para posterior possibilidade de reinserção do idoso(a) no ambiente familiar.

Metodologia:

Serão trabalhados temas referentes ao fortalecimento dos vínculos familiares e também e sobre a rotina institucional (dia-a-dia dos idosos, ações mensais e comemorações festivas), também serão desenvolvidas ações para a sensibilização da família com os idosos e conscientização acerca da responsabilidade da mesma.

Recursos Necessários:

Necessários: Papel sulfite, canetas, lápis preto, lápis de cor, cartolina, EVA e balões coloridos e brindes, material de expediente.

Existentes: Mesas, cadeiras, computador, impressora, aparelho de som, caixa de som, microfone, máquina fotográfica, televisão, DVD, retroprojetor, teve tela plana e material de expediente.

Etapa 2 - Atendimento Individualizado para Orientações (familiares e comunidade)	01/01/2022	31/12/2022	18.00 UNIDADE	R\$ 0,00	R\$ 0,00
---	------------	------------	------------------	----------	----------

Objetivo:

Tem como objetivo alcançar o protagonismo e autonomia de familiares enquanto sujeitos de direitos, bem como, identificar suas necessidades para efetivação do atendimento e aproximação do familiar e comunidade com o idoso (a). Esta ação promoverá o fortalecimento de vínculos e o conhecimento das demandas existentes.

Metodologia:

Ocorrerá conforme a necessidade apresentada pela família e comunidade, por demanda encaminhada pelo CREAS e espontânea. Os atendimentos serão realizados de forma presencial, telefone e vídeo-chamada.

Recursos Necessários:

Necessários: Telefone fixo, telefone móvel com acesso a internet, caneta, material de expediente (folha de sulfite e agenda).

Existentes: telefone fixo, telefone móvel, acesso à internet, prontuário, armário arquivo, caneta, computador, impressora e cartucho.

Etapa 3 - Visita Domiciliar; Monitorada; Ao familiar; Do familiar/comunidade na Entidade;	01/01/2022	31/12/2022	24.00 UNIDADE	R\$ 0,00	R\$ 0,00
--	------------	------------	------------------	----------	----------

Objetivo:

Compreender a realidade social da família e do idoso, com vistas a avaliar sua necessidade de acolhimento, bem como, orientar quanto ao procedimento de admissão na Entidade; quando houver casos de restrição judicial, ou seja, quando o acolhimento ocorreu por via judicial e o idoso (a) sofreu algum tipo de violência por parte da família onde convivia; preservar os vínculos entre os mesmos, bem como o fortalecer e desenvolver as relações afetivas.

Metodologia:

Será realizada através de solicitações do CREAS (Centro de Referência Especializada de Assistência Social), com a finalidade de compreender a realidade social da família e do idoso, a monitorada deverá ser agendada com os técnicos – Assistente Social e Psicólogo, bem como, deve ser acompanhada pelos mesmos. Destaca-se que este tipo de visita deve ser comunicado ao judiciário.; ao familiar, A equipe técnica realizará o contato com a família/comunidade para agendar o dia da visita de acordo com a disponibilidade da mesma.

Recursos Necessários:

Necessários: Material de expediente (Papel sulfite, canetas)

Existentes: Mesas, cadeiras, computador, impressora, aparelho telefônico, aparelho celular, acesso à internet, material de expediente e armário arquivo.

Etapa 4 - Atividades Interna/Externa	01/01/2022	31/12/2022	2.00 UNIDADE	R\$ 0,00	R\$ 0,00
---	------------	------------	-----------------	----------	----------

Objetivo:

Visa promover a interação e participação do idoso (a) na convivência familiar e comunitária; garantir ao idoso (a) um envelhecimento saudável, resgate de memórias de vivências afetivas bem como resgate e manutenção da vivência social, cultural e de religiosidade.

Metodologia:

As ações poderão ser promovidas e organizadas pela instituição, por voluntários, pela comunidade e outras instituições pública ou iniciativa privada; Restaurantes, Lanchonetes da cidade e do bairro, shopping Center, praias, cinema, circo, salão de eventos de outras entidades, escola e universidades, teatro, comércio, Pesque pague, praças, igrejas e etc..

Recursos Necessários:

Necessários: Material para festividades e homenagens (Bolos, copos e pratos descartáveis, guardanapo de papel, salgadinhos, refrigerantes, material para decoração etc.) e gêneros alimentícios.

Existentes: Mesas, cadeiras, toalhas, aparador, aparelho de som, caixa de som, microfone, máquina fotográfica e material de expediente de copa e cozinha.

Necessários: combustível, Material para festividades e homenagens (bolos, copos e pratos descartáveis, guardanapo de papel, salgadinhos, refrigerantes, etc) e gêneros de alimentação, ingressos, pedágio.

Existentes: Toalhas, transporte automotivo (Van), motorista, aparelho de som, caixa de som, microfone e máquina fotográfica, material de expediente, de copa e cozinha.

Meta 3 - PROMOVER O ACESSO ÀS POLÍTICAS PÚBLICAS SETORIAIS E A REDE SOCIOASSISTENCIAL	01/01/2022	31/12/2022		R\$ 0,00	R\$ 0,00
--	------------	------------	--	----------	----------

Objetivo:**Metodologia:**

Etapa 1 - Atendimento Individualizado para Encaminhamentos

01/01/2022	31/12/2022	4.00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
		UNIDADE		

Objetivo:

Fortalecer as relações e promover a garantia dos direitos através do acesso às demais políticas.

Metodologia:

Será realizado de acordo com as demandas apresentadas sendo que os idosos, famílias e comunidade serão encaminhados para a rede de serviços públicos e privados, de forma a possibilitar o atendimento e garantir os direitos dos mesmos.

Recursos Necessários:

Necessários: Material de expediente (Papel sulfite, caneta, etc.).

Existentes: Mesas, cadeiras, computador, impressora, aparelho telefônico, aparelho celular, acesso à internet, material de expediente e armário arquivo.

Meta 4 - PROMOVER A INDEPENDÊNCIA E AUTOCUIDADO	01/01/2022	31/12/2022		R\$ 0,00	R\$ 0,00
--	------------	------------	--	----------	----------

Objetivo:**Metodologia:**

Etapa 1 - Oficina de Atividade de Vida Diária (AVD)

01/01/2022	31/12/2022	1.00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
		UNIDADE		

Objetivo:

Proporcionar aos idosos (as) condições que favoreçam sua independência, bem estar e qualidade de vida, resgatando sua autoestima e sua participação social.

Metodologia:

As atividades serão realizadas com intuito de estimular a autonomia física por meio da execução de atividades diárias.

Recursos Necessários:

Necessários: Material de limpeza e produção de higienização (escova de dente, xampu, esmaltes, lixa, barbeador descartável, e etc.), gêneros de alimentações e material de copa e cozinha.

Existentes: DVD, Material de limpeza e produção de higienização, material de copa e cozinha, aparelhos e utensílios domésticos.

Etapa 2 - Oficina de Laborterapia	01/01/2022	31/12/2022	9.00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
			UNIDADE		

Objetivo:

Visa estimular o desenvolvimento das habilidades motoras e cognitivas e socialização através do processo criativo.

Metodologia:

Consiste na inclusão de atividades profissionais na rotina, sejam elas intelectuais ou físicas, para que haja uma diminuição da ociosidade e a abertura de novas perspectivas na vida da pessoa, além de fortalecer a socialização através da participação nas atividades.

Recursos Necessários:

Necessários: Quebra cabeça, lego, tintas de tecido, barbantes coloridos, linhas para crochê, linhas para bordar, agulhas de bordar e crochê, pano de prato, talagarça, lápis preto, lápis de cor, giz de cera, pincéis, canetas esferográfica, papel sulfite, cadernos, papel crepom, papel de seda, sementes, adubos e mudas de hortaliças e etc..

Existentes: mesas, cadeiras, dominó, dama, baralho, aparelho de som, armários, revistas, cadernos, retalhos de tecidos, lã, luvas, bota, ferramentas de jardinagem, bomba de irrigação, mangueira.

Etapa 3 - Oficina de musicoterapia	01/01/2022	31/12/2022	2.00 UNIDADE	R\$ 0,00	R\$ 0,00
---	------------	------------	-----------------	----------	----------

Objetivo:

Proporcionar aos idosos (as) condições de ampliar as relações sociais, psicomotoras, memorização, ritmo e bem estar, resgatando sua autoestima e sua participação social.

Metodologia:

Assistente Social, Psicóloga e professora de música.

Recursos Necessários:

Necessários: Instrumentos musicais, partituras (papel sulfite) e materiais reciclados para confecção de instrumentos musicais, cartucho para impressora.

Existentes: Aparelho som, microfone, cadeiras, pandeiro, violão e computador com impressora.

Etapa 4 - Oficina de meditação e Yoga	01/01/2022	31/12/2022	1.00 UNIDADE	R\$ 0,00	R\$ 0,00
--	------------	------------	-----------------	----------	----------

Objetivo:

Proporcionar aos idosos (as) condições de melhora dos aspectos psicomotores, concentração, atenção, ansiedade, estresse e respiração.

Metodologia:

Assistente Social, Psicóloga e instrutora de meditação e yoga.

Recursos Necessários:

Necessários: Incenso e porta incenso.

Existentes: Aparelho som, musicas instrumentais e cadeiras

Meta 5 - PROMOVER AÇÕES TÉCNICAS	01/01/2022	31/12/2022		R\$ 0,00	R\$ 0,00
---	------------	------------	--	----------	----------

Objetivo:**Metodologia:**

Etapa 1 - Articulação Intersectorial/Socioassistencial	01/01/2022	31/12/2022	2.00 UNIDADE	R\$ 0,00	R\$ 0,00
---	------------	------------	-----------------	----------	----------

Objetivo:

Visam garantir a Proteção Social das usuárias atendidas e acompanhadas por este Serviço com acesso às políticas públicas através da articulação com os diversos órgãos do sistema de garantia de direitos, como Ministério Público, Sistema Judiciário, Assistência Social, Saúde e da sociedade civil, empresa privada e de comunidades articulando ações e dinamizando os vínculos. A proposta é garantir que cada equipamento da Rede Pública de serviços presente no município de Araçatuba realize o atendimento a Pessoa Idosa e seus familiares.

Metodologia:

As articulações poderão ser realizadas através de contato direto através de reuniões, contato telefônico, vídeo chamada e e-mail.

Recursos Necessários:

Necessários: combustível, material de expediente (papel sulfite, etc.), cartucho de impressora.

Existentes: Mesas, cadeiras, computador, impressora, transporte automotivo, aparelho telefônico, aparelho celular, acesso à internet, material de expediente armário arquivo.

Etapa 2 - Reunião Técnica/ Coordenação/Funcionários	01/01/2022	31/12/2022	3.00 UNIDADE	R\$ 0,00	R\$ 0,00
--	------------	------------	-----------------	----------	----------

Objetivo:

Aprimorar e qualificar os atendimentos aos usuários através de reuniões técnicas, discussão de caso, planejamento, monitoramento e avaliação; reunião funcional/organizacional de equipe e funcionários.

Metodologia:

Profissionais envolvidos: Coordenação, Equipe técnica, funcionários.

Recursos Necessários:

Necessários: Materiais de expediente (bloco, caneta e papel)

Existentes: mesas, cadeiras, computador, impressora, acesso a internet, recursos multimídia e material de expediente e maquina fotografica.

Etapa 3 - Capacitação Interna	01/01/2022	31/12/2022	1.00 UNIDADE	R\$ 0,00	R\$ 0,00
-------------------------------	------------	------------	-----------------	----------	----------

Objetivo:

Visar o aprimoramento e educação permanente na qualificação dos profissionais da instituição para que venha a contribuir na prática profissional.

Metodologia:

Será promovida e realizada **pela equipe técnica** da instituição sendo ofertada na instituição ou em outro local. Os temas deverão ter nexos e relação com os serviços ofertados na instituição. Serão realizadas através de treinamentos e palestra presencial.

Recursos Necessários:

Necessários: Materiais de expediente (bloco, caneta e papel), gênero de alimentação, material para festividades e homenagens (decoração, coffee break).

Existentes: mesas, cadeiras, recursos multimídia, material de expediente, e maquina fotografica.

Etapa 4 - Capacitação Externa.	01/01/2022	31/12/2022	2.00 UNIDADE	R\$ 0,00	R\$ 0,00
--------------------------------	------------	------------	-----------------	----------	----------

Objetivo:

Visar o aprimoramento e educação permanente na qualificação dos profissionais da instituição que venha a contribuir na prática profissional.

Metodologia:

Será promovida e ofertada por **outros órgãos e instituições ou por profissionais contratados**, na instituição ou em outro local. Os temas deverão ter nexos e relação com os serviços ofertados na instituição. Serão realizadas através de treinamentos, palestras e cursos presenciais, on line e Educação à Distância (plataforma digital).

Recursos Necessários:

Necessários: Materiais de expediente (bloco, caneta e papel), combustível.

Existentes: recursos multimídia, material de expediente, maquina fotografica, transporte, motorista.

Indicadores Físicos | Previsão**Fontes de Recurso**

Fonte de Recurso	Tipo	Valor
Estado de São Paulo	Estadual	R\$ 50.175,72
Lar da Velhice e Assistência Social	Contrapartida Entidade Parceira	R\$ 132.500,12
Prefeitura Municipal de Araçatuba	Municipal	R\$ 45.657,42
União	Federal	R\$ 25.920,00

Plano de Aplicação | por Item de Aquisição

Bem/Serviço	Natureza de Despesa	Qtd	Custo Unitário	Custo Total
Cozinheira-salário	Recursos humanos - Recursos humanos (C.L.T)	1.00 UNIDADE	R\$ 14.940,24	R\$ 14.940,24
	Fonte 1		Lar da Velhice e Assistência Social	R\$ 4.253,82
	Fonte 2		Estado de São Paulo	R\$ 10.686,42
Cozinheira-13° salário	Recursos humanos - Recursos humanos (C.L.T)	1.00 UNIDADE	R\$ 1.245,02	R\$ 1.245,02

	Fonte 1	Lar da Velhice e Assistência Social		R\$ 1.245,02
Cozinheira-terço de férias	Recursos humanos - Recursos humanos (C.L.T)	1.00 UNIDADE	R\$ 415,01	R\$ 415,01
	Fonte 1	Lar da Velhice e Assistência Social		R\$ 415,01
Assistente social-salário	Recursos humanos - Recursos humanos (C.L.T)	1.00 UNIDADE	R\$ 25.498,56	R\$ 25.498,56
	Fonte 1	Lar da Velhice e Assistência Social		R\$ 862,32
	Fonte 2	Estado de São Paulo		R\$ 24.636,24
Assistente social-13° salário	Recursos humanos - Recursos humanos (C.L.T)	1.00 UNIDADE	R\$ 2.124,88	R\$ 2.124,88
	Fonte 1	Lar da Velhice e Assistência Social		R\$ 71,86
	Fonte 2	Estado de São Paulo		R\$ 2.053,02
Assistente social-terço de férias	Recursos humanos - Recursos humanos (C.L.T)	1.00 UNIDADE	R\$ 708,29	R\$ 708,29
	Fonte 1	Lar da Velhice e Assistência Social		R\$ 708,29
Coordenador-salário	Recursos humanos - Recursos humanos (C.L.T)	1.00 UNIDADE	R\$ 52.508,28	R\$ 52.508,28
	Fonte 1	Lar da Velhice e Assistência Social		R\$ 32.756,28
	Fonte 2	União		R\$ 19.752,00
Coordenador-13° salário	Recursos humanos - Recursos humanos (C.L.T)	1.00 UNIDADE	R\$ 4.375,69	R\$ 4.375,69
	Fonte 1	Lar da Velhice e Assistência Social		R\$ 4.375,69
Coordenador-terço de férias	Recursos humanos - Recursos humanos (C.L.T)	1.00 UNIDADE	R\$ 1.458,56	R\$ 1.458,56
	Fonte 1	Lar da Velhice e Assistência Social		R\$ 1.458,56
Serviços Gerais(lavanderia) salário	Recursos humanos - Recursos humanos (C.L.T)	1.00 UNIDADE	R\$ 14.994,84	R\$ 14.994,84
	Fonte 1	Lar da Velhice e Assistência Social		R\$ 5.863,36
	Fonte 2	Prefeitura Municipal de Araçatuba		R\$ 9.131,48
Serviços gerais(lavanderia) 13° salário	Recursos humanos - Recursos humanos (C.L.T)	1.00 UNIDADE	R\$ 1.249,57	R\$ 1.249,57
	Fonte 1	Lar da Velhice e Assistência Social		R\$ 1.249,57
Serviços gerais(lavanderia)- terço de férias	Recursos humanos - Recursos humanos (C.L.T)	1.00 UNIDADE	R\$ 416,52	R\$ 416,52
	Fonte 1	Lar da Velhice e Assistência Social		R\$ 416,52
Serviços Gerais - salário	Recursos humanos - Recursos humanos (C.L.T)	1.00 UNIDADE	R\$ 14.940,24	R\$ 14.940,24
	Fonte 1	Lar da Velhice e Assistência Social		R\$ 5.040,24
	Fonte 2	Prefeitura Municipal de Araçatuba		R\$ 9.900,00
Serviços gerais-13° salário	Recursos humanos - Recursos humanos (C.L.T)	1.00 UNIDADE	R\$ 1.245,02	R\$ 1.245,02

	Fonte 1	Lar da Velhice e Assistência Social		R\$ 1.245,02
Serviços gerais-terço de férias	Recursos humanos - Recursos humanos (C.L.T)	1.00 UNIDADE	R\$ 415,01	R\$ 415,01
	Fonte 1	Lar da Velhice e Assistência Social		R\$ 415,01
Cuidador-salário	Recursos humanos - Recursos humanos (C.L.T)	2.00 UNIDADE	R\$ 14.624,04	R\$ 29.248,08
	Fonte 1	Lar da Velhice e Assistência Social		R\$ 14.624,04
	Fonte 2	Prefeitura Municipal de Araçatuba		R\$ 14.624,04
Cuidador-13º salário	Recursos humanos - Recursos humanos (C.L.T)	2.00 UNIDADE	R\$ 1.218,67	R\$ 2.437,34
	Fonte 1	Lar da Velhice e Assistência Social		R\$ 2.437,34
Cuidador-terço de férias	Recursos humanos - Autônomos e pessoa jurídica (RPA/NFSE)	2.00 UNIDADE	R\$ 406,23	R\$ 812,45
	Fonte 1	Lar da Velhice e Assistência Social		R\$ 812,45
INSS PROPORCIONAL	Recursos humanos - Recursos humanos (C.L.T)	1.00 UNIDADE	R\$ 22.681,88	R\$ 22.681,88
	Fonte 1	Lar da Velhice e Assistência Social		R\$ 22.681,88
INSS- PRESTADOR DE SERVIÇO	Recursos humanos - Autônomos e pessoa jurídica (RPA/NFSE)	2.00 UNIDADE	R\$ 1.800,00	R\$ 3.600,00
	Fonte 1	Lar da Velhice e Assistência Social		R\$ 3.600,00
FGTS-PROPORCIONAL	Recursos humanos - Recursos humanos (C.L.T)	1.00 UNIDADE	R\$ 16.677,70	R\$ 16.677,70
	Fonte 1	Lar da Velhice e Assistência Social		R\$ 16.677,70
IRRF-PROPORCIONAL	Recursos humanos - Recursos humanos (C.L.T)	1.00 UNIDADE	R\$ 5.200,00	R\$ 5.200,00
	Fonte 1	Lar da Velhice e Assistência Social		R\$ 5.200,00
Gêneros alimentícios	Gêneros alimentícios	1.00 UNIDADE	R\$ 20.000,04	R\$ 20.000,04
	Fonte 1	Lar da Velhice e Assistência Social		R\$ 2.630,14
	Fonte 2	União		R\$ 6.168,00
	Fonte 3	Prefeitura Municipal de Araçatuba		R\$ 11.201,90
Material educativo	Outros materiais de consumo (não previstos no grupo de despesas, mas correlacionados com o objeto)	1.00 UNIDADE	R\$ 860,04	R\$ 860,04
	Fonte 1	Lar da Velhice e Assistência Social		R\$ 60,00
	Fonte 2	Estado de São Paulo		R\$ 800,04
Material de expediente; material de copa e cozinha; material de limpeza e produção de higienização.	Outras despesas	1.00 UNIDADE	R\$ 1.800,00	R\$ 1.800,00
	Fonte 1	Lar da Velhice e Assistência Social		R\$ 1.000,00
	Fonte 2	Prefeitura Municipal de Araçatuba		R\$ 800,00
Psicólogo	Recursos humanos - Autônomos e pessoa jurídica (RPA/NFSE)	1.00 UNIDADE	R\$ 7.200,00	R\$ 7.200,00

	Fonte 1	Lar da Velhice e Assistência Social	R\$ 1.200,00
	Fonte 2	Estado de São Paulo	R\$ 6.000,00
Monitor de trabalhos manuais	Recursos humanos - Autônomos e pessoa jurídica (RPA/NFSE)	1.00 UNIDADE	R\$ 7.200,00
	Fonte 1	Lar da Velhice e Assistência Social	R\$ 1.200,00
	Fonte 2	Estado de São Paulo	R\$ 6.000,00

Plano de Aplicação | por Natureza de Despesa

Natureza de Despesa	Valor
Gêneros alimentícios	R\$ 20.000,04
Gêneros alimentícios	R\$ 20.000,04
Outras despesas	R\$ 1.800,00
Outras despesas	R\$ 1.800,00
Outros materiais de consumo	R\$ 860,04
Outros materiais de consumo (não previstos no grupo de despesas, mas correlacionados com o objeto)	R\$ 860,04
Recursos humanos - Autônomos e pessoa jurídica	R\$ 18.812,45
Recursos humanos - Autônomos e pessoa jurídica (RPA/NFSE)	R\$ 18.812,45
Recursos humanos - Recursos humanos	R\$ 212.780,73
Recursos humanos - Recursos humanos (C.L.T)	R\$ 212.780,73

Cronogramas de Repasse

Geral (R\$ 254.253,26)

JAN / 2022 R\$ 21.187,79	FEV / 2022 R\$ 21.187,77	MAR / 2022 R\$ 21.187,77	ABR / 2022 R\$ 21.187,77	MAI / 2022 R\$ 21.187,77	JUN / 2022 R\$ 21.187,77
JUL / 2022 R\$ 21.187,77	AGO / 2022 R\$ 21.187,77	SET / 2022 R\$ 21.187,77	OUT / 2022 R\$ 21.187,77	NOV / 2022 R\$ 21.187,77	DEZ / 2022 R\$ 21.187,77

Lar da Velhice e Assistência Social (R\$ 132.500,12)

JAN / 2022 R\$ 11.041,64	FEV / 2022 R\$ 11.041,68	MAR / 2022 R\$ 11.041,68	ABR / 2022 R\$ 11.041,68	MAI / 2022 R\$ 11.041,68	JUN / 2022 R\$ 11.041,68
JUL / 2022 R\$ 11.041,68	AGO / 2022 R\$ 11.041,68	SET / 2022 R\$ 11.041,68	OUT / 2022 R\$ 11.041,68	NOV / 2022 R\$ 11.041,68	DEZ / 2022 R\$ 11.041,68

União (R\$ 25.920,00)

JAN / 2022 R\$ 2.160,00	FEV / 2022 R\$ 2.160,00	MAR / 2022 R\$ 2.160,00	ABR / 2022 R\$ 2.160,00	MAI / 2022 R\$ 2.160,00	JUN / 2022 R\$ 2.160,00
JUL / 2022 R\$ 2.160,00	AGO / 2022 R\$ 2.160,00	SET / 2022 R\$ 2.160,00	OUT / 2022 R\$ 2.160,00	NOV / 2022 R\$ 2.160,00	DEZ / 2022 R\$ 2.160,00

Estado de São Paulo (R\$ 50.175,72)

JAN / 2022 R\$ 4.181,31	FEV / 2022 R\$ 4.181,31	MAR / 2022 R\$ 4.181,31	ABR / 2022 R\$ 4.181,31	MAI / 2022 R\$ 4.181,31	JUN / 2022 R\$ 4.181,31
JUL / 2022 R\$ 4.181,31	AGO / 2022 R\$ 4.181,31	SET / 2022 R\$ 4.181,31	OUT / 2022 R\$ 4.181,31	NOV / 2022 R\$ 4.181,31	DEZ / 2022 R\$ 4.181,31

Prefeitura Municipal de Araçatuba (R\$ 45.657,42)

JAN / 2022 R\$ 3.804,84	FEV / 2022 R\$ 3.804,78	MAR / 2022 R\$ 3.804,78	ABR / 2022 R\$ 3.804,78	MAI / 2022 R\$ 3.804,78	JUN / 2022 R\$ 3.804,78
JUL / 2022 R\$ 3.804,78	AGO / 2022 R\$ 3.804,78	SET / 2022 R\$ 3.804,78	OUT / 2022 R\$ 3.804,78	NOV / 2022 R\$ 3.804,78	DEZ / 2022 R\$ 3.804,78

Cronogramas de Desembolso

Geral (R\$ 254.253,26)

JAN / 2022 R\$ 21.188,22	FEV / 2022 R\$ 21.187,73	MAR / 2022 R\$ 21.187,73	ABR / 2022 R\$ 21.187,73	MAI / 2022 R\$ 21.187,73	JUN / 2022 R\$ 21.187,73
JUL / 2022 R\$ 21.187,73	AGO / 2022 R\$ 21.187,74	SET / 2022 R\$ 21.187,73	OUT / 2022 R\$ 21.187,73	NOV / 2022 R\$ 21.187,73	DEZ / 2022 R\$ 21.187,73

Lar da Velhice e Assistência Social (R\$ 132.500,12)

JAN / 2022 R\$ 11.042,07	FEV / 2022 R\$ 11.041,64	MAR / 2022 R\$ 11.041,64	ABR / 2022 R\$ 11.041,64	MAI / 2022 R\$ 11.041,64	JUN / 2022 R\$ 11.041,64
JUL / 2022 R\$ 11.041,64	AGO / 2022 R\$ 11.041,65	SET / 2022 R\$ 11.041,64	OUT / 2022 R\$ 11.041,64	NOV / 2022 R\$ 11.041,64	DEZ / 2022 R\$ 11.041,64

União (R\$ 25.920,00)

JAN / 2022 R\$ 2.160,00	FEV / 2022 R\$ 2.160,00	MAR / 2022 R\$ 2.160,00	ABR / 2022 R\$ 2.160,00	MAI / 2022 R\$ 2.160,00	JUN / 2022 R\$ 2.160,00
JUL / 2022 R\$ 2.160,00	AGO / 2022 R\$ 2.160,00	SET / 2022 R\$ 2.160,00	OUT / 2022 R\$ 2.160,00	NOV / 2022 R\$ 2.160,00	DEZ / 2022 R\$ 2.160,00

Estado de São Paulo (R\$ 50.175,72)

JAN / 2022 R\$ 4.181,42	FEV / 2022 R\$ 4.181,30	MAR / 2022 R\$ 4.181,30	ABR / 2022 R\$ 4.181,30	MAI / 2022 R\$ 4.181,30	JUN / 2022 R\$ 4.181,30
JUL / 2022 R\$ 4.181,30	AGO / 2022 R\$ 4.181,30	SET / 2022 R\$ 4.181,30	OUT / 2022 R\$ 4.181,30	NOV / 2022 R\$ 4.181,30	DEZ / 2022 R\$ 4.181,30

Prefeitura Municipal de Araçatuba (R\$ 45.657,42)

JAN / 2022 R\$ 3.804,73	FEV / 2022 R\$ 3.804,79	MAR / 2022 R\$ 3.804,79	ABR / 2022 R\$ 3.804,79	MAI / 2022 R\$ 3.804,79	JUN / 2022 R\$ 3.804,79
JUL / 2022 R\$ 3.804,79	AGO / 2022 R\$ 3.804,79	SET / 2022 R\$ 3.804,79	OUT / 2022 R\$ 3.804,79	NOV / 2022 R\$ 3.804,79	DEZ / 2022 R\$ 3.804,79

Responsáveis pela Contratada:



Sandra Aparecida Marquez Salustiano
Responsável Técnico
CPF 103.684.998-80
RG 21.792.051



Alessandra Patrícia Boito
Coordenador do Projeto
CPF 340.413.228-98
RG 34.311.511



José Donizete Marques
Responsável pela Entidade
CPF 958.485.508-59
RG 12.365.477-4