

Plano de Trabalho

Lar da Velhice e Assistência Social - Acolhimento para Idosos 2020

Vigência: 01/01/2020 a 31/12/2020

Dados Cadastrais

Contratado Lar da Velhice e Assistência Social	CNPJ 43.765.015/0001-53
Endereço Rua Aviação, 1782 - Aviação, Araçatuba - SP, Brasil	

Equipe do Projeto

Nome	Perfil
1 Francislene Aparecida Alves	Conselho Fiscal
E-Mail's	Telefones <ul style="list-style-type: none">• 3636 0999
Endereço Rua Wandenkolk, 214, Brasil	
2 Raquel de Oliveira Santos Moretti	Conselho Fiscal
E-Mail's	Telefones <ul style="list-style-type: none">• 3636 0999
Endereço Rua Euclides da Cunha, 1513, Brasil	
3 Salvador Antonio da Silva	Conselho Fiscal
E-Mail's	Telefones <ul style="list-style-type: none">• 3636 0999
Endereço Avenida , 812, Araçatuba - SP, Brasil	
4 Luiz Roberto Sanches	Coordenador do Projeto
E-Mail's <ul style="list-style-type: none">• lardavelhice@terra.com.br	Telefones <ul style="list-style-type: none">• 18-36360999
Endereço Rua Aviação, 1782 - Vila Aeronáutica, Araçatuba - SP, Brasil	
5 Luiz Roberto Sanches	Gestor Financeiro
E-Mail's <ul style="list-style-type: none">• lardavelhice@terra.com.br	Telefones <ul style="list-style-type: none">• 18-36360999
Endereço Rua Aviação, 1782 - Vila Aeronáutica, Araçatuba - SP, Brasil	
6 José Donizete Marques	Gestor de Projeto
E-Mail's <ul style="list-style-type: none">• lardavelhice@terra.com.br	Telefones <ul style="list-style-type: none">• 18-997383273
Endereço Rua Alberto Cerqueira Leite, 97 - Morada dos Nobres, Araçatuba - SP, Brasil	
7 Sandra Aparecida Marquez Salustiano	Responsável Técnico
E-Mail's <ul style="list-style-type: none">• sandra-salustiano@hotmail.com	Telefones <ul style="list-style-type: none">• 18- 3636-0999
Endereço , Araçatuba - SP, Brasil	
8 José Donizete Marques	Responsável pela Entidade
E-Mail's <ul style="list-style-type: none">• lardavelhice@terra.com.br	Telefones <ul style="list-style-type: none">• 18-997383273
Endereço Rua Alberto Cerqueira Leite, 97 - Morada dos Nobres, Araçatuba - SP, Brasil	

Descrição do Plano de Trabalho

Nome	Vigência	
Lar da Velhice e Assistência Social - Acolhimento para Idosos 2020	01/01/2020	31/12/2020
Objeto Acolhimento para idosos com 60 (sessenta) anos ou mais, de ambos os sexos, independentes e/ou com diversos graus de dependência, que não sejam portadores de enfermidades infectocontagiosas e mentais. A natureza dos acolhimentos deverá ser provisória e, excepcionalmente de longa permanência quando esgotadas todas as possibilidades de autossustento e convívio com os familiares. É previsto para idosos que não dispõem de condições para permanecer com a família, com convivência de situações de violência e negligência, em situação de rua e de abandono, com vínculos familiares fragilizados e rompidos.		

Formulários de Planejamento

Informações Adicionais

Informações Adicionais

1. **SERVIÇO:** Serviço Especial Alta Complexidade – Acolhimento Institucional para Idosos

Termo de Colaboração: 008/2019 – 1º Aditamento

1.1 Dados Cadastrais:

Nome: LAR,DA VELHICE E ASSISTENCIA SOCIAL

CNPJ: 43.765.015/0001-53

Endereço: Rua Aviação nº 1.782

Bairro: Vila Aeronáutica

Município: Araçatuba/SP

CEP: 16.056 -725

Telefone: (18) 3636-0999

E-mail: lardavelhica@terra.com.br

Dias e Horário de Funcionamento: 24 horas ininterruptos

1.2 Do Representante Legal

Nome: José Donizete Marques

Endereço: Rua Alberto Cerqueira Leite, 97.

Bairro: Morada dos Nobres

Município: Araçatuba

CEP: 16.022-190

Telefone: 18 – 99738.3273

E-mail: donimarquess@yahoo.com

RG: 12.365.477-4

CPF: 958.485.508-59

Data do Início do Mandato: 01/01/2018

Data do Término do mandato: 31/12/2020

1.3 Gestor da Parceria

Nome: Edson Neves Terra Júnior

Formação Profissional: Psicólogo

Telefone: 18 – 3636-1260

E-mail: divisaosocial@aracatuba.sp.gov.br

1.4 Coordenação

Nome: Luiz Roberto Sanches

Formação Profissional: Curso Superior em Ciências Contábeis

Telefone: 18 – 99712.8618

E-mail: luizrobertosanches@hotmail.com

2. DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO:

Nível de Proteção: Proteção Social de Alta Complexidade

Período de Execução

Início: 01/01/2020 **Término:** 31/12/2020

Identificação do Objeto: Acolhimento para idosos com 60 (sessenta) anos ou mais, de ambos os sexos, independentes e/ou com diversos graus de dependência, que não sejam portadores de enfermidades infectocontagiosas e mentais. A natureza dos acolhimentos deverá ser provisória e, excepcionalmente de longa permanência quando esgotadas todas as possibilidades de autossustento e convívio com os familiares. É previsto para idosos que não dispõem de condições para permanecer com a família, com convivência de situações de violência e negligência, em situação de rua e de abandono, com vínculos familiares fragilizados e rompidos.

Capacidade de Atendimento: 30 (trinta) de ambos os sexos

Meta de Atendimento: 30 (trinta) idosos

Local de Execução: Lar da Velhice e Assistência Social

Rua: Aviação, 1.782 - Bairro: Abílio Mendes – Araçatuba/SP – CEP: 16065.670

E-mail: jardavelhice@terra.com.br

3. JUSTIFICATIVA:

O envelhecimento é uma etapa da vida em que ocorrem mudanças físicas, psicológicas e sociais. É uma fase onde a pessoa sofre muitas perdas, destacando-se a saúde. Considerando que o aumento da longevidade e a redução das taxas de mortalidade nas últimas décadas, mudaram o perfil demográfico e que, rapidamente o envelhecimento tornou-se questão fundamental para as políticas públicas, pois viver mais e ser parte de um contingente populacional, não significa apenas ter mais idade e ser contado estatisticamente, mas de viver com qualidade e ter acesso a bens e serviços tornando-se um cidadão de direitos.

Para isto, também se faz necessário o serviço de acolhimento institucional de longa permanência para idosos pautados na Lei nº 10.741, de 1º de outubro de 2003, que dispõe sobre o Estatuto do Idoso, descreve o art. 9º ser obrigação do Estado, garantir à pessoa idosa a proteção à vida e à saúde, mediante efetivação de políticas sociais públicas que permitam um envelhecimento saudável e em condições de dignidade. Associado a situação de vulnerabilidade das famílias, esses fatores geram a necessidade de institucionalização do idoso.

A instituição tem enfrentado grandes desafios para atender a demanda de necessidades dos idosos e para garantir a qualidade de vida dos idosos acolhidos, o Projeto do Lar da Velhice e Assistência Social, visa ações que propiciem a inclusão social do idoso, acesso a bens e serviços e exercício pleno da cidadania. Para minimizar o estado de sedentarismo, as ações da equipe multidisciplinar são desenvolvidas de forma integrada, sendo os idosos estimulados a explorar suas habilidades e integrar-se socialmente de forma a contribuir na melhora das relações interpessoais e na manutenção dos vínculos familiares, comunitários e na elevação da autoestima.

Para tanto, o referido projeto mobiliza a rede de serviços públicos como os de serviços privados, para que sejam supridas as necessidades biopsicossociais dos idosos acolhidos, dando a continuidade no atendimento do idoso.

3.1. Caracterização do Serviço:

A Entidade é um espaço que oferta o Serviço de Proteção Social Especial de Alta Complexidade - Acolhimento para idosos com idade igual ou superior a 60 anos, de ambos os sexos, que tem caráter residencial, sendo um domicílio coletivo de pessoas, com ou sem suporte familiar, em condição de liberdade, dignidade e cidadania a fim de garantir proteção integral. O Acolhimento Institucional constitui parte da Rede Socioassistencial de atendimento às pessoas idosas. Destacam-se intervenções de técnicos assistentes sociais e psicólogos por meio do acompanhamento, suporte e resolução das problemáticas acerca da pessoa idosa e sua família que são realizados dentro das ILPI's (Instituições de Longa Permanência para Idosos) no intuito de promover a autonomia, integração e efetividade de Política de Assistência Social. O acesso ao acolhimento institucional ocorrerá por meio de demanda identificada pelo CREAS que realizará os encaminhamentos necessários.

3.2. Apresentação e análise diagnóstica:

Uma das maiores conquistas culturais de um povo em seu processo de humanização é o envelhecimento de sua população, refletindo na melhoria das condições de vida. De acordo com projeções das Nações Unidas (Fundo de Populações) "uma em cada 9 (nove) pessoas no mundo tem 60 anos ou mais, e estima-se um crescimento para 1 (um) em

cada 5 (cinco) por volta de 2050". Em 2050 pela primeira vez haverá mais idosos que crianças menores de 15 anos. O aumento acentuado do número de idosos nas últimas décadas e o fato de grande parte deles permanecer em atividade e com autonomia fizeram com que o interesse pelo estudo do envelhecimento fosse se dando progressivamente. A demanda social de idosos tem gerado preocupações não somente em relação aos custos elevados para o Estado, mas com as condições de saúde, a qualidade de vida, a autonomia e a independência desta parcela da população que envelhece, necessitando, portanto, de políticas sérias e consistentes a respeito. Os idosos atendidos pelo Lar da Velhice e Assistência Social; em sua maioria são moradores de bairros pobres de Araçatuba em vulnerabilidade social e sem possibilidade de trabalhar para seu sustento, que recebem ou não benefícios provenientes do INSS ou BPC (Benefício Prestação Continuada).

3.3. Apresentação da relevância do Plano:

O trabalho é realizado em conjunto, onde todos os idosos são adequadamente atendidos, dependendo do grau de necessidade que se encontrem. É proporcionado ao idoso a oportunidade de continuar a convivência com outras pessoas que estejam condições parecidas, animando-o a aceitação e esforço para sua recuperação ou melhora, prestando a sua saúde a assistência necessária para seu reestabelecimento. O atendimento é voltado ao exercício de oferecer vida integrada a sociedade, garantido o direito de continuar ativo, fortalecendo os laços familiares; estimulando-os a participação na vida em comunidade, facilitando o acesso dessa população, amigos e familiares dentro da instituição. Prima-se pelo desenvolvimento de atividades em datas comemorativas e culturais, dentro ou fora da Instituição e de forma educativa, introduzindo o lúdico como estímulo a uma vida mais dinâmica. O espaço assegura acessibilidade, amplo na área interna e externa, com instalações divididas de forma adequada ao atendimento para ambos os sexos, onde existe a integração, mas com as reservas que se fazem necessárias à intimidade de cada um. Toda essa disposição tem como meta proporcionar aos idosos uma vida com a dignidade e privacidade que lhe é de direito, recebendo cuidados diários, como higiene, saúde, alimentação e lazer. Tendo para isso, profissionais na área social, enfermagem e fisioterapia que trabalham de forma a oferecer orientação e direcionamento para que a equipe de serviço desenvolva as atividades de forma que os objetivos da Instituição sejam alcançados. Sendo a Instituição conhecida e em funcionamento desde o ano de 1944, conta com grande participação de voluntários na organização de eventos promocionais para angariar fundos, contribuindo para garantia do atendimento cada vez digno a pessoa idosa que dele necessita. Com diretoria dinâmica e participativa, que trabalha principalmente para que as dificuldades financeiras sejam vencidas ou amenizadas, desenvolvendo durante o ano, atividades beneficentes que favoreçam a essa condição.

Para tanto, o referido projeto busca mobilizar em rede parcerias serviços públicos e privados, Conselho do Idoso, Secretaria de Assistência Social, Conselho Municipal de Assistência Social, Ministério Público entre outras diligências, através de suas organizações representativas, formular, implementar e avaliar políticas, planos, programas e projetos a serem desenvolvidos, para que sejam supridas as necessidades biopsicossociais dos idosos acolhidos, dando a continuidade no atendimento do idoso.

4. OBJETIVO GERAL:

Oferecer aos idosos acolhidos à proteção integral através da prestação de serviços que garantam a qualidade de vida, manutenção da autonomia, independência, acesso a bens de serviços, convivência familiar e comunitária.

4.1. OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- Promover a Autonomia;
- Promover a Convivência Familiar e Comunitária;
- Promover o acesso às Políticas Públicas Setoriais e a Rede Socioassistencial;
- Promover a Independência e Autocuidado;
- Promover Ações Técnicas.

ENTIDADE: ILPI'S				
Objetivos		Metodologia	Monitoramento e Avaliação	
Objetivos Específicos	Atividades	Resultados Esperados	Indicadores	Meios de Verificação
	-Grupo Socioeducativo	- Posicionamento de decisão, a partir de uma reflexão crítica e social; - Reconhecimento de suas potencialidades.	- Aumento da capacidade de tomada de decisões; -Aumento da participação dos usuários.	- Observação técnica; - Relato do usuário; - Pesquisa de Satisfação; - Relatório Mensal; - Lista de Presença;

Promover a Autonomia	-Atendimento Individualizado para Orientações	-Alcance do Protagonismo do usuário enquanto sujeito de direitos;	-Melhora no poder de escolha dos usuários; - Aumento da autoestima; - Aumento do número de atendimentos individualizados.	- Observação Técnica; - Relatório mensal; - Relato do usuário; - Registro no Prontuário.
	-Atendimento individualizado para elaboração do PIA	-Conscientização do cumprimento das metas e elaboração de projeto de vida;	-Aumento da participação dos usuários no planejamento das ações; - Aumento no número de desligamentos institucionais;	- Reavaliação/ adequação do PIA; - Observação técnica; - Relatório mensal.
Promover a Convivência Familiar e Comunitária	-Grupo Socioeducativo com famílias	-Fortalecimento de vínculos, sensibilização da família com o idoso e conscientização da responsabilidade da mesma; - Convívio Familiar; - Reinserção Familiar.	- Aumento do número de participantes nas reuniões familiares; - Melhora no Convívio Familiar; - Aumento no número de desligamentos.	- Lista de presença - Observação técnica; - Relatório Mensal; - Relato da Família; - Relato do idoso; -Pesquisa de Satisfação
	-Visitas: - Domiciliar; -Monitorada; -Ao familiar; -Do familiar à Entidade	-Compreender a realidade social da família; -Estabelecimento dos vínculos familiares; -Participação da família na Entidade.	-Aumento na convivência familiar; -Aumento da participação da família nas atividades da Entidade.	- Observação Técnica; - Instrumental de visita; - Relatório Técnico.
	-Atividades Internas/Externas	-Convívio com a Comunidade; -Interação entre equipe e usuário; - Acesso as atividades de cultura, esporte, lazer e festivas; -Convívio Intergeracional.	-Aumento da autoestima; -Aumento da convivência comunitária.	- Lista de presença; - Observação técnica; - Relatório mensal; - Relato do usuário; - Registro fotográfico; -Pesquisa de Satisfação;
Promover o acesso às Políticas Públicas Setoriais e a Rede Socioassistencial	-Atendimento individualizado para Encaminhamentos	- Acesso as Políticas Públicas de forma a possibilitar o atendimento e garantir os direitos dos usuários.	- Resolução da demanda apresentada - Adesão do usuário ao serviço	- Observação Técnica; - Relato do usuário; - Relatório Mensal - Devolutiva dos serviços

Promover a Independência e autocuidado	Oficina de Atividades de Vida Diária (AVD)	- Fortalecimento da autoestima, independência nas atividades diárias. -Estímulo da prática de hábitos diários.	- Aumento da capacidade de autocuidado e independência do idoso; -Diminuição da necessidade de auxílio de terceiros.	- Observação - Relato do usuário - Lista de presença - Pesquisa de Satisfação -Instrumental específico de AVD
	-Oficina de Laborterapia	- Estímulo do raciocínio e concentração; - Condicionamento físico	-Melhora na coordenação motora - Aumento da autoestima	- Lista de Presença - Observação Técnica - Relato do usuário - Pesquisa de Satisfação
Promover Ações Técnicas	-Articulação Intersetorial/Socioassistencial	-Integração dos atores do Sistema de Garantia de Direitos, visando uma atuação integral,	-Maior integração do Sistema de Garantia de Direitos -Melhora na relação entre os atores sociais envolvidos no Sistema de Garantia de Direitos	- Lista de presença - Relatório Mensal - Observação técnica
	-Reunião Técnica/ Coordenação	-Aprimoramento e qualificação técnica para uma intervenção eficaz e mais contextualizada	-Melhora nas intervenções técnicas - Melhora do planejamento técnico - Melhora no vínculo do Técnico com o atendido	- Lista de presença - Relatório mensal - Observação técnica
	-Capacitação Interna			
	-Capacitação Externa			

5. Estrutura Física:

Nº de ordem	Quantidade	Especificação
01	01	Recepção
02	01	Sala de Coordenação
03	01	Sala de Atendimento
04	00	Sala de Reuniões
05	00	Sala de Palestras
06	03	Banheiros
07	04	Banheiros Adaptados
08	01	Cozinha
09	01	Lavanderia
10	01	Refeitório
11	03	Sala de Televisão / Visitas

12	08	Quartos
13	01	Sala de Atividades
14	01	Enfermaria
15	01	Sala enfermagem / Consultório
16	01	Sala (Assistente Social) e (Psicóloga)
17	01	Sala de Arquivo Morto
18	02	Dispensa
19	01	Sala Fisioterapia
20	01	Capela com 02 banheiros adaptados
21	01	Piscina p/ hidroginástica
22	01	Alojamento Funcionários
23	02	Banheiros do Alojamento de funcionários
24	01	Pátio coberto com telhado removível para eventos

6. MATERIAIS PERMANENTES:

Nº de ordem	Quantidade	Especificação
01	04	Computador
02	04	Impressora
03	10	Mesa de Escritório
04	12	Mesa de Refeitório/Cozinha
05	40	Cadeiras de refeitório
06	16	Cadeiras de refeitório
07	50	Cadeiras de uso geral
08	06	Televisor
09	01	DVD
10	01	Reator projetor
12	01	Aparelho de som
13	09	Armários dos quartos
14	04	Armários (outros)
15	30	Camas
16	01	Fogão Industrial
17	01	Geladeira Industrial
18	03	Geladeira

19	04	Freezer
20	20	Jogo de mesa com cadeiras (metal)
21	04	Mesa da sala de atividades
22	12	Cadeiras da sala de atividades
23	01	Máquina de Lavar Roupa Industrial
24	03	Máquina de Lavar Roupa Comum
25	01	Tanquinho
26	01	Centrifuga
27	01	Mesa de vidro oval com 04 cadeiras em ferro
28	11	Ar condicionado (Sprint)
29	10	Cadeiras de área
30	30	Criados mudo
31	08	Bancos tipo longarina com 3 ou 4 lugares no Pátio
32	24	Bancos de Praça de concreto (Pátio)

7. MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO:

7.1. Monitoramento:

a) Promover a autonomia:

Atividade: Grupos Socioeducativos

- **Indicadores:** Aumento da capacidade de tomada de decisões; Aumento da participação dos usuários.
- **Descrição dos Meios de verificação:** Observação técnica; Relato do usuário; Pesquisa de Satisfação; Relatório Mensal; Lista de Presença.

Atividade: Atendimento Individualizado para orientações.

- **Indicadores:** Melhora no poder de escolha dos usuários; Aumento da autoestima; Aumento do número de atendimentos individualizados.
- **Descrição dos Meios de verificação:** Observação técnica; Relato do usuário; Relatório Mensal; Registro no Prontuário.

Atividade: Atendimento Individualizado para elaboração do PIA.

- **Indicadores:** Aumento da participação dos usuários no planejamento das ações; Aumento no número de desligamentos institucionais.
- **Descrição dos Meios de verificação:** Reavaliação/ adequação do PIA; Observação Técnica; Relatório Mensal.

b) Promover Convivência Familiar e Comunitária:

Atividade: Grupo Socioeducativo com famílias

- **Indicadores:** Aumento do número de participantes nas reuniões familiares; Melhora no convívio familiar; Aumento no número de desligamento.
- **Descrição dos Meios de verificação:** Observação técnica; Relato do idoso; Relato da Família; Pesquisa de Satisfação; Relatório Mensal; Lista de Presença.

Atividade: Visitas (Domiciliar, Monitorada, Ao Familiar, Do Familiar à Entidade).

- **Indicadores:** Aumento na convivência familiar; Aumento da participação da família nas atividades da entidade.
- **Descrição dos Meios de verificação:** Observação Técnica; Instrumental de visita; Relatório Técnico.

Atividade: Atividades Internas/ Externas

- **Indicadores:** Aumento da autoestima; Aumento da convivência comunitária.
- **Descrição dos Meios de verificação:** Observação técnica; Relato do usuário; Pesquisa de Satisfação; Relatório Mensal; Lista de Presença, Registro Fotográfico.

c) Promover o acesso as Políticas Públicas Setoriais e a Rede Socioassistencial:

Atividade: Atendimento Individualizado para Encaminhamentos.

- **Indicadores:** Resolução da demanda apresentada; Adesão do usuário ao serviço.
- **Descrição dos Meios de verificação:** Observação técnica; Relato do usuário; Relatório Mensal; Devolutiva dos serviços.

d) Promover a Independência e Autocuidado:

Atividade: Oficina de Atividades de Vida Diária (AVD)

- **Indicadores:** Aumento da capacidade de autocuidado e independência do idoso; Diminuição da necessidade de auxílio de terceiros.
- **Descrição dos Meios de verificação:** Observação; Relato do usuário; Lista de presença; Pesquisa de satisfação, Instrumental específica de AVD.

Atividade: Oficina de Laborterapia

- **Indicadores:** Melhora na coordenação motora; Aumento da autoestima.
- **Descrição dos Meios de verificação:** Observação Técnica; Relato do usuário; Lista de presença; Pesquisa de satisfação.

7.2. Avaliação:

Avaliação dos Resultados:

As atividades de Avaliação serão realizadas com o público do Serviço de forma qualitativa, que ocorrerá semestralmente nos meses de julho e novembro, e possibilitarão a avaliação das ações e atividades ocorridas no semestre, bem como, o de sugerir estratégias futuras, dando aos mesmos a possibilidade de participarem ativamente do processo de construção das ações. As avaliações quantitativas serão realizadas por meio de questionários estruturados, e levarão em consideração a faixa etária e o nível cognitivo-intelectual dos envolvidos. Será mediada pela Equipe Técnica e os resultados serão discutidos e utilizados pela Coordenação e Equipe nos encontros de planejamento do próximo semestre.

As avaliações com a Equipe de Trabalho serão realizadas anualmente, por meio de espaços abertos de diálogos, e terá a finalidade de rever reflexivamente e qualitativamente as atividades desenvolvidas durante os meses do ano.

**O Termo de Fomento ou de Colaboração poderá admitir, em caráter excepcional, a realização de pagamentos em espécie, na hipótese de impossibilidade de pagamento mediante transferência eletrônica, devidamente justificada/comprovada pela OSC nos termos do Artigo 62 § 2º. do Decreto Municipal 19.138/2017.

***Cabe ao Secretário Municipal (após análise do pedido da OSC pelo (a) Senhor (a) Gestor (a) de Parceria) aprovar os pedidos de remanejamentos desde que estejam devidamente justificados e fundamentados e que essas alterações não alterem o Objeto da referida Parceria, em conformidade com o Artigo 48 item II letra "b" e §3º. do mesmo Artigo do Decreto Municipal 19.138/2017.

Cronograma Físico

Meta/Etapa	Início	Término	Qtd	Custo Unitário	Custo Total
Meta 1 - PROMOVER A AUTONOMIA	01/01/2020	31/12/2020		R\$ 0,00	R\$ 0,00
Objetivo:					
Metodologia:					
Etapa 1 - Grupos Socioeducativos:	01/01/2020	31/12/2020	4.00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
			UNIDADE		

Objetivo:

Obter melhora no posicionamento de decisão, a partir de uma reflexão crítica e social além de possibilitar o reconhecimento das potencialidades dos usuários.

Metodologia:

Período: De quarta-feira ou sexta-feira, das 09h30min às 11h00min.

Local: Sala apropriada

Profissionais envolvidos: Assistente Social e Psicóloga

Recursos Necessários:

Materiais existentes para a atividade:

Materiais Necessários: Papel Sulfite, lápis de cor, giz de cera, argila, tintas guache, tintaimpressora, cartolina, balões coloridos, EVA e palito de sorvete.

Materiais Existentes: Mesas, cadeiras, computador, impressora, aparelho de som, caixa de som, microfone, televisão, DVD, retroprojeto, TV tela plana, máquina fotográfica, jornais e revistas.

Etapa 2 - Atendimento Individualizado para Orientações

01/01/2020	31/12/2020	4.00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
		UNIDADE		

Objetivo:

Alcançar o protagonismo do usuário enquanto sujeito de direitos, bem como, identificar suas necessidades para efetivação do atendimento.

Metodologia:

Período: De: Quarta-feira, das 09h30min às 11h00min.

Local: Sala apropriada

Profissionais envolvidos: Assistente Social, Psicóloga, Enfermeira e Fisioterapeuta.

Recursos Necessários:

Materiais existentes para a atividade:

Materiais Necessários: papel sulfite.

Materiais Existentes: Mesas, cadeiras, computador, impressora, prontuário, caneta e arquivo

Etapa 3 - Atendimento Individualizado para Elaboração do PIA

01/01/2020	31/12/2020	20.00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
		UNIDADE		

Objetivo:

Identificar de forma qualitativa a evolução pessoal e pessoal dos idosos acompanhados, analisando sua metas, conquistas e compromissos pactuados.

Metodologia:

A elaboração do PIA é o processo inicial para a inserção do usuário no serviço, utilizado para apontar e identificar de forma qualitativa a evolução pessoal e social dos idosos acompanhados, analisando suas metas, conquistas e compromissos pactuados. A atualização do Plano de Atendimento Individualizado é uma ação que será realizada semestralmente para cada idoso, revendo suas metas e articulações necessárias.

Período: Semestral

Profissionais envolvidos: Assistente Social, Psicóloga, Enfermeira e Fisioterapeuta.

Recursos Necessários:

Material existente para a atividade:

Materiais Necessários: Mesas, cadeiras, caneta, computador, impressora, prontuário e arquivo.

Materiais Existentes: Mesas, cadeiras, caneta, computador, impressora, prontuário e arquivo.

Meta 2 - PROMOVER A CONVIVÊNCIA FAMILIAR E COMUNITÁRIA

01/01/2020	31/12/2020		R\$ 0,00	R\$ 0,00
------------	------------	--	----------	----------

Objetivo:**Metodologia:**

Etapa 1 - Grupo Socioeducativo com famílias

01/01/2020	31/12/2020	1.00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
		UNIDADE		

Objetivo:

Fortalecer vínculos familiares e também a rotina institucional (dia-a-dia dos idosos, ações mensais e comemorações festivas), também serão desenvolvidas ações para a sensibilização da família com os idosos e conscientização acerca da responsabilidade da mesma.

Metodologia:

Período: Aos Sábado, das 14h30min às 17h00min.

Local: Na própria instituição

Profissionais envolvidos: Assistente Social e Psicóloga

Recursos Necessários:

Material existente para a atividade:

Materiais Necessários: Papel sulfite, canetas, lápis, lápis de cor, cartolina e balões coloridos.

Materiais Existentes: Mesas, cadeiras, computador, impressora, aparelho de som, caixa de som, microfone, máquina fotográfica, televisão, DVD, retroprojetor, teve tela plana e livro de presença.

Etapa 2 - Visitas: Domiciliar; Monitorada; Ao familiar; Do familiar à Entidade.	01/01/2020	31/12/2020	1,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
			UNIDADE		

Objetivo:

As visitas acontecerão em três modalidades, descritas abaixo.

Visita Domiciliar: Compreender a realidade social da família e do idoso, com vistas a avaliar sua necessidade de acolhimento.

Visita Monitorada: A visita deve ser **monitorada** quando houver casos de restrição judicial, ou seja, quando o acolhimento ocorreu por via judicial e o idoso sofreu algum tipo de violência por parte da família onde convivia. Esta visita deverá ser agendada com os técnicos.

Visita da idosa ao familiar: Preservar os vínculos entre os mesmos, bem como o fortalecer e desenvolver as relações afetivas.

Visita do familiar à Entidade: Reforçar os laços familiares, a participação da mesma nas atividades da Entidade e o processo de adaptação do idoso para que se sinta em um lar convencional.

Metodologia:

Período: Mensal.

Local: Dependências do Asilo ou da comunidade.

Profissionais envolvidos: Assistente Social, Psicóloga, Enfermeira e Fisioterapeuta

Recursos Necessários:

material existente para a atividade:

Materiais Necessários: Papel sulfite e canetas, mesas, cadeiras, computador, impressora, transporte, aparelho telefônico, aparelho celular, prontuário e arquivo.

Materiais Existentes: Mesas, cadeiras, computador, impressora, transporte, aparelho telefônico, aparelho celular, prontuário e arquivo.

Etapa 3 - Atividades Internas/Externas	01/01/2020	31/12/2020	2,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
			UNIDADE		

Objetivo:

Estimular o idoso à convivência social, através da participação nas festas comemorativas e passeios.

Metodologia:

Período: Quinzenal

Local: Sala de TV, refeitório e área externa da entidade; restaurantes, lanchonetes da cidade e do bairro, shopping center, cinema, circo, salão de eventos de outras entidades, escola e universidades, teatro, comércio, pesque pague, praças, igrejas e etc.

Profissionais envolvidos: Assistente Social, Fisioterapeuta e equipe de enfermagem

Recursos Necessários:

Material existente para a atividade:

Materiais Necessários: Combustível, bolos, copos e pratos descartáveis, guardanapo de papel, salgadinhos, refrigerantes, balões e ingressos.

Materiais Existentes: Mesas, cadeiras, toalhas, aparador, transporte, aparelho de som, caixa de som, microfone e máquina fotográfica.

Meta 3 - PROMOVER O ACESSO AS POLITICAS PUBLICAS SETORIAIS E A REDE SOCIOASSISTENCIAL. 01/01/2020 31/12/2020 R\$ 0,00 R\$ 0,00

Objetivo:

Metodologia:

Etapa 1 - Atendimento individualizado para encaminhamentos 01/01/2020 31/12/2020 1.00 R\$ 0,00 R\$ 0,00
UNIDADE

Objetivo:

Encaminhar os idosos para a rede de serviços públicos e privados, de forma a possibilitar o atendimento e garantir os direitos dos mesmos.

Metodologia:

Periodo: De segunda-feira à sexta feira, das 08h00min às 16h00min.

Local: Sala apropriada

Profissionais envolvidos: Assistente Social, Psicóloga, Fisioterapeuta, Enfermeira e Médico.

Recursos Necessários:

Material existente para a atividade:

Materiais Necessários: Papel sulfite e caneta.

Materiais Existentes: Mesas, cadeiras, computador, impressora, aparelho telefônico, aparelho celular, prontuário e arquivo.

Meta 4 - PROMOVER A INDEPENDÊNCIA A AUTOCUIDADO. 01/01/2020 31/12/2020 R\$ 0,00 R\$ 0,00

Objetivo:

Metodologia:

Etapa 1 - Oficina de Atividades de Vida Diária (AVD) 01/01/2020 31/12/2020 1.00 R\$ 0,00 R\$ 0,00
UNIDADE

Objetivo:

Estimular a autonomia por meio da execução de atividades diárias.

Metodologia:

O raciocínio lógico será estimulado através de jogos e práticas pedagógicas.

Periodo: Diariamente.

Local: sala apropriada e ambiente externo da entidade

Profissionais envolvidos: Assistente Social, Fisioterapeuta e Enfermeira

Recursos Necessários:

Material existente para a atividade:

Materiais Necessários: Escova de dente, xampu, esmaltes, lixa, barbeador descartável, e etc.

Materiais Existentes: Cadeiras de banho, vassouras, sabonete, creme dental, DVD.

Etapa 2 - Laborterapia (Oficinas). 01/01/2020 31/12/2020 4,00 R\$ 0,00 R\$ 0,00
UNIDADE

Objetivo:

Estimular o desenvolvimento das habilidades motoras e cognitivas através do processo criativo, visando à orientação temporal (começo/meio/fim), fortalecendo a socialização através da participação nas atividades.

Metodologia:

Período: De segunda-feira e quinta-feira, das 8h00min às 11h00min.

Local: Sala apropriada e ambiente externo da Entidade

Profissionais envolvidos: Assistente Social, Psicóloga e Monitora de artesanato

Recursos Necessários:**Material existente para a atividade:**

Materiais Necessários: Quebra cabeça, lego, tintas de tecido, linhas para crochê, linhas para bordar, agulhas de bordar e crochê, pano de prato, talagarça, lápis preto, papel sulfite, papel crepom, papel de seda, pincéis e etc.

Materiais Existentes: Mesas, cadeiras, dominó, dama, baralho, aparelho de som, armários, revistas, cadernos, retalhos de tecidos, lã, alimentos para oficina de culinária, luvas, tocas descartáveis, forno industrial, liquidificador, batedeira, sementes de hortaliças e etc.

Meta 5 - PROMOVER AÇÕES TÉCNICAS.

01/01/2020 31/12/2020

R\$ 0,00

R\$ 0,00

Objetivo:**Metodologia:****Etapa 1 - Articulação Intersetorial / Socioassistencial.**

01/01/2020 31/12/2020

4,00

R\$ 0,00

R\$ 0,00

UNIDADE

Objetivo:

Garantir a Proteção Social dos usuários acompanhados por este Serviço, articulando ações e dinamizando os vínculos garantindo que cada equipamento da Rede Pública de serviços presente no município de Araçatuba realize o atendimento a Pessoa Idosa e seus familiares.

Metodologia:

Período: Semanalmente das 09h30min às 16h00min.

Local: Sala apropriada

Profissionais envolvidos: Assistente Social, Psicóloga, Enfermeira e Médico.

Recursos Necessários:**Material existente para a atividade:**

Materiais Necessários: Materiais para anotação, telefone, computador entre outros.

Materiais Existentes: Materiais para anotação, telefone, computador entre outros.

Etapa 2 - Reunião Técnica /Coordenação.

01/01/2020 31/12/2020

1,00

R\$ 0,00

R\$ 0,00

UNIDADE

Objetivo:

Avaliar as ações que integram o Plano de Trabalho e redirecionar ações quando necessário.

Metodologia:

As reuniões técnicas internas ocorrerão trimestralmente

Período: Sexta-feira, das 08h30min às 09h30min.

Local: Lar da Velhice

Responsáveis pela execução: Coordenador e Equipe Técnica

Recursos Necessários:**Material existente para a atividade:**

Materiais necessários: Materiais para anotação: (bloco, caneta e papel), sala de reunião e Plano de trabalho.

Materiais existentes: Materiais para anotação: (bloco, caneta e papel), sala de reunião e Plano de trabalho.

Etapa 3 - Capacitação Interna.	01/01/2020	31/12/2020	1.00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
			UNIDADE		

Objetivo:

Ampliar o conhecimento sobre a pessoa idosa, aquisição de novas técnicas a serem aplicadas a rotina de trabalho.

Metodologia:

Período: Janeiro e Julho.

Local: Dependências do Asilo

Responsáveis pela execução: Assistente Social, Psicóloga e Enfermeira

Recursos Necessários:

Material existente para a atividade:

Materiais necessários: Recursos multimídia; relatórios e lista de presença.

Materiais existentes: Recursos multimídia; relatórios e lista de presença.

Etapa 4 - Capacitação Externa.	01/01/2020	31/12/2020	1.00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
			UNIDADE		

Objetivo:

Possibilitar aquisição e reciclagem de conteúdos técnicos da atuação, realizadas por órgãos públicos ou privados que contribuam na prática profissional.

Metodologia:

Período: A definir

Local: Município

Responsáveis pela execução: Assistente Social, Psicóloga e Enfermeira

Recursos Necessários:

Material existente para a atividade:

Materiais necessários: Recursos multimídia; relatórios e lista de presença.

Materiais existentes: Recursos multimídia; relatórios e lista de presença.

Meta 6 - PLANO DE APLICAÇÃO	01/01/2020	31/12/2020		R\$ 0,00	R\$ 257.242,81
-----------------------------	------------	------------	--	----------	----------------

Objetivo:

Metodologia:

Etapa 1 - QUADRO DE PESSOAL	01/01/2020	31/12/2020	0.00	R\$ 0,00	R\$ 192.082,69
			UNIDADE		

Objetivo:

Metodologia:

Recursos Necessários:

Etapa 2 - MATERIAL DE CONSUMO	01/01/2020	31/12/2020	0.00	R\$ 0,00	R\$ 21.600,12
			UNIDADE		

Objetivo:

Metodologia:

Recursos Necessários:

Etapa 3 - SERVIÇOS DE TERCEIROS PF/PJ	01/01/2020	31/12/2020	0.00	R\$ 0,00	R\$ 43.560,00
			UNIDADE		

Objetivo:

Metodologia:

Recursos Necessários:

Indicadores Físicos | Previsão

Fontes de Recurso

Fonte de Recurso	Tipo	Valor
Estado de São Paulo	Estadual	R\$ 50.175,72
Lar da Velhice e Assistência Social	Contrapartida Entidade Parceira	R\$ 165.927,95
Prefeitura Municipal de Araçatuba	Municipal	R\$ 15.219,14
União	Federal	R\$ 25.920,00

Plano de Aplicação | por Item de Aquisição

Bem/Serviço	Natureza de Despesa	Qtd	Custo Unitário	Custo Total
SERVIÇOS GERAIS (COZINHA)	Recursos humanos - Recursos humanos	1.00	R\$ 14.940,24	R\$ 14.940,24
		UNIDADE		
	Fonte 1	Lar da Velhice e Assistência Social		R\$ 11.524,06
	Fonte 2	Estado de São Paulo		R\$ 3.416,18
13º Salário (SERVIÇOS GERAIS - COZINHA)	Recursos humanos - Recursos humanos	1.00	R\$ 1.245,02	R\$ 1.245,02
		UNIDADE		
	Fonte 1	Lar da Velhice e Assistência Social		R\$ 1.245,02
TERÇO DE FÉRIAS (SERVIÇOS GERAIS - COZINHA)	Recursos humanos - Recursos humanos	1.00	R\$ 415,00	R\$ 415,00
		UNIDADE		
	Fonte 1	Lar da Velhice e Assistência Social		R\$ 415,00
ASSISTENTE SOCIAL	Recursos humanos - Recursos humanos	1.00	R\$ 25.498,56	R\$ 25.498,56
		UNIDADE		
	Fonte 1	Lar da Velhice e Assistência Social		R\$ 862,32
	Fonte 2	Estado de São Paulo		R\$ 24.626,24
13º SALÁRIO (ASSISTENTE SOCIAL)	Recursos humanos - Recursos humanos	1.00	R\$ 2.124,88	R\$ 2.124,88
		UNIDADE		
	Fonte 1	Lar da Velhice e Assistência Social		R\$ 71,86
	Fonte 2	Estado de São Paulo		R\$ 2.053,02
TERÇO DE FÉRIAS (ASSISTENTE SOCIAL)	Recursos humanos - Recursos humanos	1.00	R\$ 708,29	R\$ 708,29
		UNIDADE		
	Fonte 1	Lar da Velhice e Assistência Social		R\$ 708,29
COORDENADOR	Recursos humanos - Recursos humanos	1.00	R\$ 52.508,28	R\$ 52.508,28
		UNIDADE		
	Fonte 1	Lar da Velhice e Assistência Social		R\$ 36.856,28
	Fonte 2	União		R\$ 15.552,00
13º SALÁRIO (COORDENADOR))	Recursos humanos - Recursos humanos	1.00	R\$ 4.375,69	R\$ 4.375,69
		UNIDADE		
	Fonte 1	Lar da Velhice e Assistência Social		R\$ 4.375,69

TERÇO DE FÉRIAS (COORDENADOR)	Recursos humanos - Recursos humanos	1.00	R\$ 1.458,56	R\$ 1.458,56
		UNIDADE		
	Fonte 1		Lar da Velhice e Assistência Social	R\$ 1.458,56
SERVIÇOS GERAIS (LAVANDERIA)	Recursos humanos - Recursos humanos	1.00	R\$ 14.994,84	R\$ 14.994,84
		UNIDADE		
	Fonte 1		Lar da Velhice e Assistência Social	R\$ 5.863,36
	Fonte 2		Prefeitura Municipal de Araçatuba	R\$ 9.131,48
13º SALÁRIO (SERVIÇOS GERAIS - LAVANDERIA)	Recursos humanos - Recursos humanos	1.00	R\$ 1.249,57	R\$ 1.249,57
		UNIDADE		
	Fonte 1		Lar da Velhice e Assistência Social	R\$ 1.249,57
TERÇO DE FÉRIAS (SERVIÇOS GERAIS - LAVANDERIA)	Recursos humanos - Recursos humanos	1.00	R\$ 416,52	R\$ 416,52
		UNIDADE		
	Fonte 1		Lar da Velhice e Assistência Social	R\$ 416,52
CUIDADOR DE IDOSOS (02 FUNCIONÁRIAS)	Recursos humanos - Recursos humanos	2.00	R\$ 15.824,04	R\$ 31.648,08
		UNIDADE		
	Fonte 1		Lar da Velhice e Assistência Social	R\$ 31.648,08
13º SALÁRIO - CUIDADOR DE IDOSOS (02 FUNCIONÁRIAS)	Recursos humanos - Recursos humanos	2.00	R\$ 1.318,67	R\$ 2.637,34
		UNIDADE		
	Fonte 1		Lar da Velhice e Assistência Social	R\$ 2.637,34
TERÇO DE FÉRIAS - CUIDADOR DE IDOSO (02 FUNCIONÁRIAS)	Recursos humanos - Recursos humanos	2.00	R\$ 439,56	R\$ 879,12
		UNIDADE		
	Fonte 1		Lar da Velhice e Assistência Social	R\$ 879,12
INSS	Recursos humanos - Recursos humanos	6.00	R\$ 2.516,06	R\$ 15.096,38
		UNIDADE		
	Fonte 1		Lar da Velhice e Assistência Social	R\$ 15.096,38
INSS - PRESTADOR DE SERVIÇO (RPA - AUTONOMOS)	Recursos humanos - Recursos humanos	2.00	R\$ 1.800,00	R\$ 3.600,00
		UNIDADE		
	Fonte 1		Lar da Velhice e Assistência Social	R\$ 3.600,00
FGTS	Recursos humanos - Recursos humanos	1.00	R\$ 13.086,32	R\$ 13.086,32
		UNIDADE		
	Fonte 1		Lar da Velhice e Assistência Social	R\$ 13.086,32
IRRF	Recursos humanos - Recursos humanos	1.00	R\$ 5.200,00	R\$ 5.200,00
		UNIDADE		
	Fonte 1		Lar da Velhice e Assistência Social	R\$ 5.200,00
GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	Gêneros alimentícios	1.00	R\$ 20.000,04	R\$ 20.000,04
		UNIDADE		
	Fonte 1		Lar da Velhice e Assistência Social	R\$ 7.744,38
	Fonte 2		União	R\$ 6.168,00

	Fonte 3	Prefeitura Municipal de Araçatuba		R\$ 6.087,66
MATERIAL PARA TRABALHOS MANUAIS	Outros materiais de consumo	1,00	R\$ 800,04	R\$ 800,04
		UNIDADE		
	Fonte 1	Lar da Velhice e Assistência Social		R\$ 800,04
ATIVIDADES COM IDOSOS (ALIMENTOS COM RECREAÇÕES)	Outros materiais de consumo	1,00	R\$ 800,04	R\$ 800,04
		UNIDADE		
	Fonte 1	Lar da Velhice e Assistência Social		R\$ 800,04
ENERGIA ELÉTRICA	Utilidades públicas - Energia elétrica, água e esgoto, gás, telefone e internet	1,00	R\$ 24.000,00	R\$ 24.000,00
		UNIDADE		
	Fonte 1	Lar da Velhice e Assistência Social		R\$ 9.929,72
	Fonte 2	Estado de São Paulo		R\$ 14.070,28
PSICÓLOGO(A)	Recursos humanos - Autônomos e pessoa jurídica	1,00	R\$ 7.200,00	R\$ 7.200,00
		UNIDADE		
	Fonte 1	Lar da Velhice e Assistência Social		R\$ 7.200,00
MONITOR(A) DE TRABALHOS MANUAIS COM IDOSOS	Recursos humanos - Autônomos e pessoa jurídica	1,00	R\$ 7.200,00	R\$ 7.200,00
		UNIDADE		
	Fonte 1	Lar da Velhice e Assistência Social		R\$ 1.200,00
	Fonte 2	Estado de São Paulo		R\$ 6.000,00
GLP (GÁS)	Utilidades públicas - Energia elétrica, água e esgoto, gás, telefone e internet	1,00	R\$ 5.160,00	R\$ 5.160,00
		UNIDADE		
	Fonte 1	Lar da Velhice e Assistência Social		R\$ 960,00
	Fonte 2	União		R\$ 4.200,00

Plano de Aplicação | por Natureza de Despesa

Natureza de Despesa	Valor
Gêneros alimentícios	R\$ 20.000,04
Gêneros alimentícios	R\$ 20.000,04
Outros materiais de consumo	R\$ 1.600,08
Outros materiais de consumo	R\$ 1.600,08
Recursos humanos - Autônomos e pessoa jurídica	R\$ 14.400,00
Recursos humanos - Autônomos e pessoa jurídica	R\$ 14.400,00
Recursos humanos - Recursos humanos	R\$ 192.082,69
Recursos humanos - Recursos humanos	R\$ 192.082,69
Utilidades públicas - Energia elétrica, água e esgoto, gás, telefone e internet	R\$ 29.160,00
Utilidades públicas - Energia elétrica, água e esgoto, gás, telefone e internet	R\$ 29.160,00

Cronogramas de Repasse

Geral (R\$ 257.242,81)

JAN / 2020	FEV / 2020	MAR / 2020	ABR / 2020	MAI / 2020	JUN / 2020
R\$ 20.424,61	R\$ 20.424,61	R\$ 20.424,61	R\$ 20.424,61	R\$ 20.424,61	R\$ 20.424,61
JUL / 2020	AGO / 2020	SET / 2020	OUT / 2020	NOV / 2020	DEZ / 2020
R\$ 20.424,61	R\$ 20.424,61	R\$ 20.424,61	R\$ 20.424,61	R\$ 25.917,66	R\$ 27.079,05

União (R\$ 25.920,00)

JAN / 2020	FEV / 2020	MAR / 2020	ABR / 2020	MAI / 2020	JUN / 2020
R\$ 2.160,00	R\$ 2.160,00	R\$ 2.160,00	R\$ 2.160,00	R\$ 2.160,00	R\$ 2.160,00
JUL / 2020	AGO / 2020	SET / 2020	OUT / 2020	NOV / 2020	DEZ / 2020
R\$ 2.160,00	R\$ 2.160,00	R\$ 2.160,00	R\$ 2.160,00	R\$ 2.160,00	R\$ 2.160,00

Estado de São Paulo (R\$ 50.175,72)

JAN / 2020	FEV / 2020	MAR / 2020	ABR / 2020	MAI / 2020	JUN / 2020
R\$ 4.181,31	R\$ 4.181,31	R\$ 4.181,31	R\$ 4.181,31	R\$ 4.181,31	R\$ 4.181,31
JUL / 2020	AGO / 2020	SET / 2020	OUT / 2020	NOV / 2020	DEZ / 2020
R\$ 4.181,31	R\$ 4.181,31	R\$ 4.181,31	R\$ 4.181,31	R\$ 4.181,31	R\$ 4.181,31

Prefeitura Municipal de Araçatuba (R\$ 15.219,14)

JAN / 2020	FEV / 2020	MAR / 2020	ABR / 2020	MAI / 2020	JUN / 2020
R\$ 1.268,26	R\$ 1.268,26	R\$ 1.268,26	R\$ 1.268,26	R\$ 1.268,26	R\$ 1.268,26
JUL / 2020	AGO / 2020	SET / 2020	OUT / 2020	NOV / 2020	DEZ / 2020
R\$ 1.268,26	R\$ 1.268,26	R\$ 1.268,26	R\$ 1.268,26	R\$ 1.268,26	R\$ 1.268,28

Lar da Velhice e Assistência Social (R\$ 165.927,95)

JAN / 2020	FEV / 2020	MAR / 2020	ABR / 2020	MAI / 2020	JUN / 2020
R\$ 12.815,04	R\$ 12.815,04	R\$ 12.815,04	R\$ 12.815,04	R\$ 12.815,04	R\$ 12.815,04
JUL / 2020	AGO / 2020	SET / 2020	OUT / 2020	NOV / 2020	DEZ / 2020
R\$ 12.815,04	R\$ 12.815,04	R\$ 12.815,04	R\$ 12.815,04	R\$ 18.308,09	R\$ 19.469,46

Cronogramas de Desembolso

Geral (R\$ 257.242,81)

JAN / 2020	FEV / 2020	MAR / 2020	ABR / 2020	MAI / 2020	JUN / 2020
R\$ 20.424,61	R\$ 20.424,61	R\$ 20.424,61	R\$ 20.424,61	R\$ 20.424,61	R\$ 20.424,61
JUL / 2020	AGO / 2020	SET / 2020	OUT / 2020	NOV / 2020	DEZ / 2020
R\$ 20.424,61	R\$ 20.424,61	R\$ 20.424,61	R\$ 20.424,61	R\$ 25.917,66	R\$ 27.079,05

União (R\$ 25.920,00)

JAN / 2020	FEV / 2020	MAR / 2020	ABR / 2020	MAI / 2020	JUN / 2020
R\$ 2.160,00	R\$ 2.160,00	R\$ 2.160,00	R\$ 2.160,00	R\$ 2.160,00	R\$ 2.160,00
JUL / 2020	AGO / 2020	SET / 2020	OUT / 2020	NOV / 2020	DEZ / 2020
R\$ 2.160,00	R\$ 2.160,00	R\$ 2.160,00	R\$ 2.160,00	R\$ 2.160,00	R\$ 2.160,00

Estado de São Paulo (R\$ 50.175,72)

JAN / 2020	FEV / 2020	MAR / 2020	ABR / 2020	MAI / 2020	JUN / 2020
R\$ 4.181,31	R\$ 4.181,31	R\$ 4.181,31	R\$ 4.181,31	R\$ 4.181,31	R\$ 4.181,31
JUL / 2020	AGO / 2020	SET / 2020	OUT / 2020	NOV / 2020	DEZ / 2020
R\$ 4.181,31	R\$ 4.181,31	R\$ 4.181,31	R\$ 4.181,31	R\$ 4.181,31	R\$ 4.181,31

Prefeitura Municipal de Araçatuba (R\$ 15.219,14)

JAN / 2020	FEV / 2020	MAR / 2020	ABR / 2020	MAI / 2020	JUN / 2020
R\$ 1.268,26	R\$ 1.268,26	R\$ 1.268,26	R\$ 1.268,26	R\$ 1.268,26	R\$ 1.268,26
JUL / 2020	AGO / 2020	SET / 2020	OUT / 2020	NOV / 2020	DEZ / 2020
R\$ 1.268,26	R\$ 1.268,26	R\$ 1.268,26	R\$ 1.268,26	R\$ 1.268,26	R\$ 1.268,28

Lar da Velhice e Assistência Social (R\$ 165.927,95)

JAN / 2020 RS 12.815,04	FEV / 2020 RS 12.815,04	MAR / 2020 RS 12.815,04	ABR / 2020 RS 12.815,04	MAI / 2020 RS 12.815,04	JUN / 2020 RS 12.815,04
JUL / 2020 RS 12.815,04	AGO / 2020 RS 12.815,04	SET / 2020 RS 12.815,04	OUT / 2020 RS 12.815,04	NOV / 2020 RS 18.308,09	DEZ / 2020 RS 19.469,46



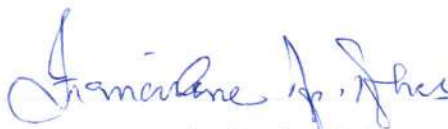
Responsáveis pela Contratada:



Sandra Aparecida Marquez Salustiano
Responsável Técnico
CPF 103.684.998-80
RG 21.792.051



José Donizete Marques
Responsável pela Entidade
CPF 958.485.508-59
RG 12.365.477-4



Franciene Aparecida Alves
Conselho Fiscal
CPF 763.712.126-72
RG 6.559.689-MG



Raquel de Oliveira Santos Moretti
Conselho Fiscal
CPF 095.549.489-59
RG 19.402.010-1



Salvador Antonio da Silva
Conselho Fiscal
CPF 049.469.658-31
RG 11.078.686-5